

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гляденская средняя общеобразовательная школа»
Благовещенского района Алтайского края
(МБОУ ГСОШ)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом МБОУ «Гляденская СОШ»
(протокол 2 от 15.04.2025 №)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гляденская СОШ»
Ю.А. Кондратьева
Приказ № 66 от 16 апреля 2025 г.

Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гляденская средняя общеобразовательная школа»
Благовещенского района Алтайского края

за 2024 год

Общие сведения об образовательной организации

Таблица 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гляденская СОШ» Благовещенского района Алтайского края (МБОУ ГСОШ)
Руководитель	Юлия Александровна Кондратьева
Адрес организации	658666, Алтайский край, Благовещенский район, с. Глядень, ул. Энгельса, 26.
Телефон, факс	Телефон (38564) 25-4-16
Адрес электронной почты	gladshkola@yandex.ru
Учредитель	Управление по образованию, Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации Благовещенского района Алтайского края
Дата создания	"Гляденская средняя школа" была образована в 1964 году. Первый выпуск в качестве средней школы был сделан в 1966 году.
Лицензия	От 14 апреля 2016 г., регистрационный №: 198, серия: 22Л01 № 0001952, срок действия: бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	От 27.06.2016г., срок действия до 08.06.2027 г., регистрационный № 105, серия 22А01 № 0002020, дата выдачи

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гляденская средняя общеобразовательная школа» Благовещенского района Алтайского края
Сокращенное наименование общеобразовательного учреждения: МБОУ ГСОШ

Основным видом деятельности МБОУ «Гляденская СОШ» является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также МБОУ ГСОШ реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Выводы и рекомендации по разделу:

В процессе самообследования проведена проверка наличия нормативной и организационно-правовой документации школы по организации и осуществлению образовательной деятельности. МБОУ ГСОШ располагает необходимыми организационно-правовыми документами, соответствующими действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу школы.

В МБОУ ГСОШ имеются необходимые локальные акты, регламентирующие организацию учебного и воспитательного процессов, реализацию образовательных программ, деятельность органов самоуправления, жизнедеятельность коллектива, а также обеспечение безопасности и охраны труда. Локальные акты соответствуют перечню и содержанию Устава школы и законодательству РФ в области образования. Локальные акты представлены положениями, правилами, инструкциями, приказами, решениями, принятыми на педагогическом совете, Управляющем совете, общем собрании трудового коллектива, и утверждены директором школы. По мере необходимости разрабатываются и утверждаются локальные акты, регламентирующие образовательный процесс.

Руководящие работники школы имеют высшее профессиональное образование, «Менеджмент в образовании», имеют квалификацию на соответствие занимаемой должности «руководитель». Директор успешно прошел аттестацию в 4 квартале 2020г. на соответствие с занимаемой должностью.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБОУ «Гляденская СОШ» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами МБОУ «Гляденская СОШ».

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП МБОУ «Гляденская СОШ» непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ МБОУ «Гляденская СОШ» ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

Основным видом деятельности МБОУ «Гляденская СОШ» (далее – МБОУ ГСОШ) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования МБОУ ГСОШ в соответствии с ФООП на 2023-2024 учебный год
- основной образовательной программы среднего общего образования;
- основной образовательной программы дошкольного образования.

Также МБОУ ГСОШ реализует адаптированные основные общеобразовательные программы:

- начального общего образования обучающихся для обучающихся ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);
- адаптированную основную общеобразовательную программу для обучающихся ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);

- адаптированную основную общеобразовательную программу, разработанную в соответствии с ФГОС и ФАОП для детей с ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 2),
- адаптированную основную общеобразовательную программу ООО с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.3);
- адаптированную основную общеобразовательную программу НОО, разработанную в соответствии с ФГОС и ФАОП начального общего образования для детей с ОВЗ с задержкой психического развития (вариант 7.2);
- адаптированную основную общеобразовательную программу ООО, разработанную в соответствии с ФГОС и ФАОП основного общего образования для детей с ОВЗ с задержкой психического развития.

МБОУ ГСОШ расположена в 44 км от р.п. Благовещенка, в с. Глядень-1. Существуют ещё Глядень-2, Глядень-3, Глядень-4, во всех этих бригадах проживают обучающиеся, которые доставляются школьными автобусом и газелью.

Большинство семей обучающихся проживает в центральной – 1-ой бригаде: 65,5% – в шаговой доступности от МБОУ ГСОШ, 34,5% – в близлежащих бригадах, которые обеспечены подвозом.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс МБОУ «Гляденская СОШ».

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

МБОУ «Гляденская СОШ» функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

МБОУ «Гляденская СОШ» ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Федеральный перечень учебников (ФПУ): МБОУ «Гляденская СОШ» убеждена в том, что в 2023/2024 учебном году обучение ведется по учебникам из актуального перечня, прослеживается линия по классам. Постепенно приобретаются новые учебники в достаточном количестве.

Введение профстандарта педагога-дефектолога с сентября 2023 года повлияло на работу специалистов в 2024 году, в частности психолога, который может оказывать и данную помощь обучающимся.

Внедрение нового профстандарта специалиста в области воспитания, включая должность советника, должностной инструкции специалиста: разгрузка работы завуча по УВР и упорядочение воспитательной работы. Советник по воспитанию проводит мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействует в

функционировании системы ученического самоуправления, и усилилась ли работа с общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями.

В МБОУ «Гляденская СОШ» нет такой должности, но функции профстандарта пригодились завучу по УВР.

В МБОУ «Гляденская СОШ» домашнее задание по новым правилам соответствует школьной практики организации домашней работы рекомендациям ИСРО. Отмены домашних заданий на выходные и праздничные дни улучшило восстановление и активность учеников. Объем домашнего задания уменьшен, что привело к более качественной работе учеников дома.

С октября 2024 года произошли изменения в прохождении педагогами аттестации (Региональное отраслевое соглашение по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность на 2022-2024 годы).

Выводы и рекомендации по разделу: в процессе самообследования проведена проверка наличия нормативной и организационно-правовой документации школы по организации и осуществлению образовательной деятельности. МБОУ ГСОШ располагает необходимыми организационно-правовыми документами, соответствующими действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу школы.

В МБОУ ГСОШ имеются необходимые локальные акты, регламентирующие организацию учебного и воспитательного процессов, реализацию образовательных программ, деятельность органов самоуправления, жизнедеятельность коллектива, а также обеспечение безопасности и охраны труда.

Локальные акты соответствуют перечню и содержанию Устава школы и законодательству РФ в области образования.

Локальные акты представлены положениями, правилами, инструкциями, приказами, решениями, принятыми на педагогическом совете, Управляющем совете, общем собрании трудового коллектива, и утверждены директором школы.

По мере необходимости разрабатываются и утверждаются локальные акты, регламентирующие образовательный процесс.

Руководящие работники школы имеют высшее профессиональное образование, «Менеджмент в образовании», имеют квалификацию на соответствие занимаемой должности «руководитель». Директор успешно прошел аттестацию в 4 квартале 2020г. на соответствие с занимаемой должностью.

Воспитательная работа

программа воспитания МБОУ «Гляденская СОШ» разработана с учётом:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р),
- Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400),

- федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС) начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286), основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413).

Воспитательная работы МБОУ «Гляденская СОШ» реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы МБОУ «Гляденская СОШ»:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни МБОУ «Гляденская СОШ»;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне МБОУ «Гляденская СОШ», так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе МБОУ «Гляденская СОШ» детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду МБОУ «Гляденская СОШ» и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная деятельность школы представлена 11 основными модулями.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

- справка по итогам анализа воспитательной работы на уровне классных коллектив;
- справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;
- отчет-анализ работы педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования, учителя по физической культуре;
- отчет-анализ работы педагогов-психологов;
- результаты мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихся;
- результаты анкетирования обучающихся 2-11 классов и родителей (законных представителей) обучающихся 1-11 классов, которое включало вопросы, касающиеся всех модулей;
- отчеты педагогов дополнительного образования;
- справки по итогам посещения уроков, занятий объединений дополнительного образования, воспитательных мероприятий.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2024 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в МБОУ «Гляденская СОШ», что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 13.12.2024г. В анкетировании приняло участие 90% обучающихся и 91% родителей (законных представителей) обучающихся. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы МБОУ «Гляденская СОШ» проводить ярмарки в весенний и осенний периоды для сбора средств помощи участникам СВО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей МБОУ «Гляденская СОШ» будут включены в календарный план воспитательной работы МБОУ «Гляденская СОШ» на 2025-2026 учебный год.

Основные школьные дела – это охватывающие всю школу или какую-либо ступень обучающихся школьные мероприятия, в подготовке и проведении которых совместно с педагогами принимают участие обучающиеся: ребята активисты РДДМ «Движение первых», участники волонтерского отряда, творческие группы, создаваемые из заинтересованных обучающихся на момент подготовки и проведения мероприятия.

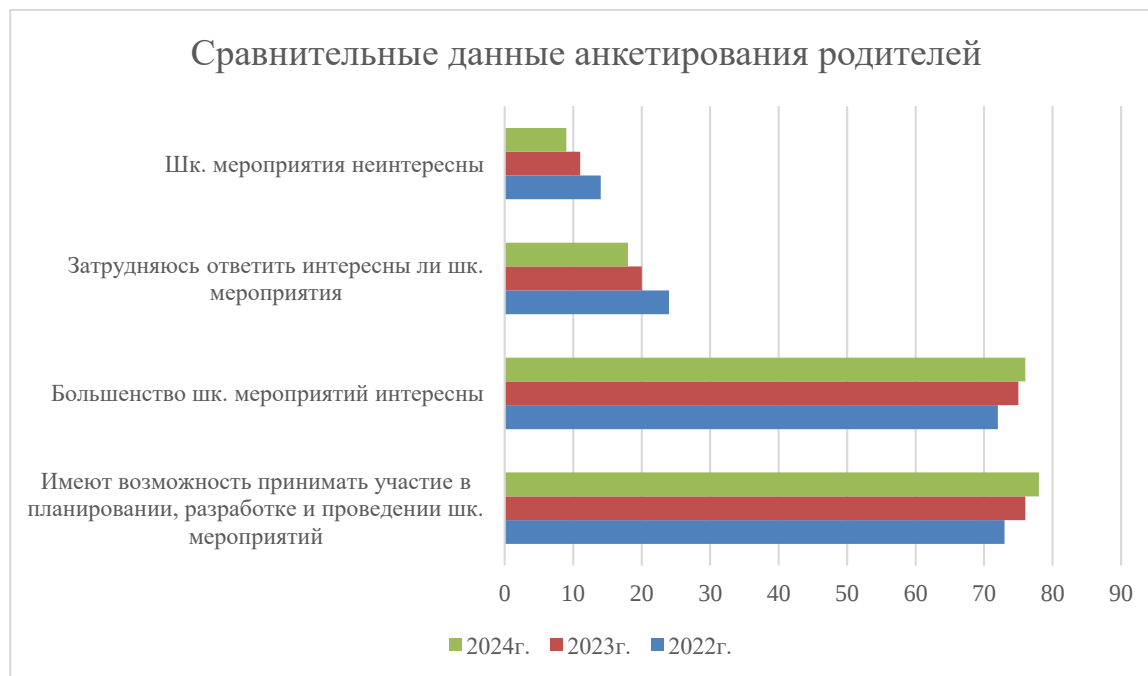
При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

В 2024 учебном году были проведены следующие школьные дела:

- Праздник первого звонка;
- Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.
- Концертная программа «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.
- Мероприятия, посвященные Дню матери.
- КТД «Украсим школу вместе».
- Неделя ЗОЖ
- Церемония награждения обучающихся, добившихся значительных успехов в различных видах деятельности.
- Праздники Последнего звонка.
- Прощание с начальной школой.

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Незначительно увеличилось число обучающихся и педагогов, привлекаемых к планированию мероприятий, а также количество классов, в которых проводится этап подведения итогов, рефлексии.

Линейчатая диаграмма 1. По результатам анкетирования обучающихся выявлено, что:



Выводы:

1. Уровень организации школьных дел незначительно повысился и составляет выше среднего.
2. Круг привлекаемых к подготовке обучающихся и педагогов расширился, однако, по-прежнему является недостаточным.
3. Технология проведения школьных дел в большинстве классных коллективов реализуется не в полном объеме.

Рекомендации:

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.
2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел не менее, чем в 30% классных коллективах: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

Классное руководство

Классное руководство в 2024 учебном году осуществляли 11 классных руководителей, деятельность которых регламентируется Положением о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривала:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;
- еженедельное проведение занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 классы), «Россия – мои горизонты» (6-11 классы);
- инициирование и поддержку участия класса в школьных делах;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;
- сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;
- ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;
- консультации с учителями-предметниками;
- организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, организацию участия в общешкольных собраниях, конференциях.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал, что планирование работы организовано и оформлено в соответствии с разработанными на уровне школы методическими рекомендациями и включает:

- анализ воспитательной работы за 2023 учебный год;
- проблему, сформулированную на основе анализа;
- цель и задачи, направленные на решение обозначенной проблемы;
- план мероприятий по заданным направлениям воспитательной деятельности.

Анализ планов воспитательной работы и собеседований с классными руководителями показал, что 20% классных руководителей по-прежнему испытывают затруднения в части определения задач воспитательной работы на учебный год и подборе содержания, необходимого для решения поставленных задач (в 2023 уч. г. – 35%)

Анализ деятельности классных руководителей в течение учебного года выявил ряд достижений и дефицитов.

Среди достижений:

- качественное проведение большей частью классных руководителей занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 классы), «Россия – мои горизонты» (6-11 классы);

- организация участия учащихся 1-4 классов в муниципальных, краевых федеральных творческих конкурсах;
- высокий интерес обучающихся к классным мероприятиям, интерес родителей к классным мероприятиям – выше среднего;
- уважительное отношение большинства обучающихся (93%) к классному руководителю (в 2023 – 90%);
- удовлетворенность 95% родителей (законных представителей) обучающихся качеством взаимодействия с классным руководителем (показатель остался на уровне прошлого учебного года).

Среди выявленных дефицитов:

- нерегулярное проведение классных часов в 5-11 классах;
- не всегда время, выделенное для проведения занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 классы) и «Россия – мои горизонты» (6-11 классы), использовалось частью классных руководителей по назначению и наполнялось заданным программой содержанием;
- недостаточная активность классных руководителей 5-11 классов при вовлечении обучающихся в муниципальные и региональные мероприятия;
- при организации классных мероприятий преобладание мероприятийного, а не деятельностного подхода;
- 40% классных руководителей при организации родительских собраний не придерживаются утвержденной тематической циклограммы (в 2023 уч. г. – 50%);
- в классе чувствуют себя комфортно, защищенно лишь 72% обучающихся (в 2023 уч. г. – 67%), 20% обучающихся считают, что в классе есть ребята, которых обижают (в 2023 уч. г. – 23%);
- 12% родителей (законных представителей) обучающихся не получают либо получают очень редко информацию об успехах или неудачах своего ребенка в школе (в 2023 уч. г. – 10%)

Анализ организуемой классным руководителем работы с родителями показал, что уровень вовлеченности родителей в воспитательный процесс выше среднего:

- 55% родителей принимают участие в совместных детско-взрослых мероприятиях;
- 83% родителей принимают участие в классных родительских собраниях.

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе Рабочей программы воспитания всего ОУ, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач.

Школьное методическое объединение классных руководителей состоит из 12 классных руководителей, заместителя директора по воспитательной работе. Методическая тема школы по воспитательной работе: «Создание оптимальных педагогических условий для развития и воспитания компетентного гражданина России». Целью МО классных руководителей в 2024 году - повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Основными задачами МО являлись:

1. Повышать теоретический, научно-методический уровень подготовки классных руководителей по вопросам совершенствования нравственных качеств личности.
2. Изучать, обобщать и использовать на практике педагогический опыт классных руководителей.
3. Обеспечивать выполнение программ по внедрению здоровьесберегающих технологий в систему воспитательной работы.
4. Создавать оптимальные условия для развития творческой личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно его способностям, интересам, возможностям, а также потребностям общества.
5. Содействовать воспитанию высокоразвитой духовно-нравственной личности.

Направления работы МО классных руководителей на 2024 год:

1. Аналитическая деятельность:
 - Анализ методической деятельности МО за 2023 год и планирование на 2024 год.
 - Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
 - Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.
2. Информационная деятельность:
 - Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
 - Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
 - Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».
3. Организация методической деятельности:
 - Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.
4. Консультативная деятельность:
 - Консультирование классных руководителей по вопросам составления индивидуального плана воспитательной работы.
 - Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
 - Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров

Для реализации поставленных задач за прошедший учебный 2024 гг. было проведено 4 заседаний МО классных руководителей, на которых рассматривались следующие вопросы:

Тема «Роль классных руководителей и психолога в реализации Комплекса мер по развитию системы профориентации обучающихся» 26.03.2024(протокол № 3).

1. Комплекс мер по развитию системы профориентации обучающихся.
2. Анкетирование учащихся 8- 9 классов о предварительном трудоустройстве
3. Акция «Будь здоров!», приуроченная к проведению Всемирного дня здоровья».
4. Комплекс мер по развитию системы профориентации обучающихся. Реализация проекта «Россия –мои горизонты»».
5. Прочее.

Тема «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы. Безопасное лето-2024» 15.05.2024 (протокол № 4)

1. Анализ воспитательной работы за год.
2. Отчеты классных руководителей по работе с учащимися и семьями «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на ВШУ и различных видах учета в органах системы профилактики.
3. Организация отдыха и оздоровления учащихся в летний период.
4. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на ВШУ и органах системы профилактики во время летних каникул.
5. Итоговые родительские собрания во всех классах. Беседа «Безопасное лето».

Тема: «Образовательное пространство в школе: вчера, сегодня, завтра» 14.09.2024г.(протокол №1).

1. Документация классного руководителя. Работа по коррективке социальных данных учащихся классов.
2. Формирование и коррективка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики.
3. Профилактическая работа с неблагополучными семьями, обучающимися по докладным классных руководителей, учителей — предметников.

Тема «Школа – территория безопасности» 20.12.2024г.(протокол № 2).

1. Итоги первого полугодия.
2. Планирование работы с учащимися во время зимних каникул. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на ВШУ и органах системы профилактики во время зимних каникул.
3. Анализ проблемы предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
4. Круглый стол «Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально - педагогическому сопровождению обучающихся и их семей, находящихся в СОП и ТЖС»

На заседаниях подготовлены и заслушаны тематические выступления участников ШМО

- Планирование воспитательной работы классных руководителей на 2023-2024, 2024-2025 учебный год. (Пантелеева Е. А.)
- Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияния на формирование личности каждого ученика. (Гроо О. В., Фаст Г. П.)
- Воспитательные технологии в рамках ФГОС. Проектная деятельность в работе классного руководителя. (Синогейкина Е.Т., Черникова Н.А.)
- Роль семьи в становлении и формировании духовно-нравственных ценностей ученика средней школы Пантелеева Е. А., Зубова И.Н.)
- Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально - педагогическому сопровождению обучающихся и их семей, находящихся в СОП и ТЖС. Порфирьева И.Л.
- Комплекс мер по развитию системы профориентации обучающихся. Реализация проекта «Россия – мои горизонты»». Кочеткова Т.С.

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий, индивидуальной и групповой работы с детьми, через развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации, ознакомление классных руководителей с педагогической и методической литературой.

Методическое объединение классных руководителей - это не только изучение новых веяний в воспитании, но и обмен опытом, который у многих учителей достаточно богат и разнообразен. В течение всего учебного года были запланированы и проведены открытые тематические классные часы всеми классными руководителями.

Воспитательные мероприятия носили активную форму и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. Методический фонд школы пополнился сценариями тематических классных часов.

Работа классного руководителя невозможна без изучения личности ученика. Фиксирование его стремления к саморазвитию, самовоспитанию также является частью деятельности классного руководителя. В 2024 году классные руководители работали по реализации программы оказания психолого-педагогической помощи, активно вели работу с семьями и учащимися в социально-опасном положении, провели диагностику уровня воспитанности. Уровень воспитанности по школе получился средний. Анализируя уровень диагностики, в каждом классе выделились свои проблемные стороны, поэтому необходимо провести коррективку планов воспитательной работы на следующий учебный год (2024-2025).

Анализируя деятельность классных руководителей, сделан вывод: работа по созданию классных коллективов ведётся целенаправленно. Классные руководители ведут серьёзную работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания, практически все учащиеся вовлечены во внеклассную деятельность. Классные руководители организовывали и проводили много интересных и познавательных классных часов, проведены классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»; «Огонь и человек»-5, «Азбука вежливости»-6, «О дружбе и друзьях», «Природа не прощает ошибок»-7, «Праздник твоего имени»-9, «Мои успехи и достижения»-8, «Берегись автомобиля»- 1,2,4, «И на солнце есть пятна»-10, «Возможности человека»-9 классы и многие другие и разнообразные по тематике. Проводили целенаправленную систематическую работу с родителями: «Роль семьи в осуществлении единых требований к школьникам», «Профилактика ДТТ в соблюдении ПДД», «Организация правильного режима питания, сна, занятий, отдыха у пятиклассников», вели регулярную и систематическую работу по обеспечению безопасности учащихся и сохранению их здоровья (запись в журналы инструктажей).

Вместе с тем хочется отметить недостатки в работе МО. План выполнен не в полном объеме (теоретическая часть плана выполнена). Копилка по обобщению опыта создана, но материалы предоставлены не всеми классными руководителями. Необходимо усилить практическую часть, продолжить повышение теоретического и научно-методического уровней подготовки классных руководителей по вопросам психологии, педагогики, теории и практики воспитательной работы; начать создание медиатеки классных руководителей; предложить классным руководителям в рамках анализа воспитательной работы подготовить презентацию классного руководителя (творческий отчет).

В новом учебном году 2024-2025 тематика заседаний МО составлена в соответствии с предложениями классных руководителей. Исходя из вышеизложенного, работу МО классных руководителей за 2023– 2024 учебный год, считать удовлетворительной.

Выводы:

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. Количество классных руководителей, использующих при проведении классных мероприятий деятельностный подход увеличилось на 10%.
3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.
4. 15% классных руководителей не соблюдают установленные сроки предоставления необходимой документации, требуемой информации.
5. У 20% классных руководителей не сформирована в полной мере компетентность планирования воспитательной работы с обучающимися.
6. Не удалось внедрить систему внешнего мониторинга эффективности деятельности классного руководителя.

Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. При организации родительских собраний придерживаться утвержденной тематической циклограммы.
3. Обеспечить регулярное и качественное проведение классных часов (не реже 1 раза в неделю), а также занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 классы) и «Россия – мои горизонты» (6-11 классы).
4. Обеспечить своевременное предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.
5. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.
6. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное

педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

7. Внедрить в 2024-2025 уч. году систему внешнего мониторинга эффективности деятельности классного руководителя.

8. Обеспечить регулярное информирование родителей (законных представителей) обучающихся об успехах, неудачах ребенка в школе.

9. Организовать проведение консультаций, практикумов для классных руководителей по технологии планирования: выявление проблемы, формулировка цели и задач, определение совместно с детьми мероприятий, направленных на решение задач и устранение выявленных дефицитов.

Концепции информационной безопасности детей

В 2024 году в МБОУ «Гляденская СОШ» особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Директором был назначен ответственный за информационную безопасность. Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- Выставление информации на сайт школы.
- Публикация информации в чаты родителей, учителей, детей.
- Проведение классных часов в 4-11-х классах «Урок безопасного интернета».
- Родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет».
- Психологическое тестирование о безопасном пользовании Интернетом.

Разработаны и включены в тематическое планирования уроки информационной безопасности и цифровой грамотности. Предусмотрены мероприятия по изучению уровня информационной безопасности в школе, изучению рисков. В календарный план воспитательной работы ООО в модуле «Профилактика и безопасность» запланирован мониторинг рисков информационной безопасности, включающий психолого-педагогическое тестирование на выявление интернет-зависимости и игровой зависимости обучающихся.

Разработаны и включены в тематическое планирования классные собрания с родителями для объединения усилий государства и родительского сообщества, сформировать и внедрить в образовательный процесс уроки информационной безопасности, научить школьников безопасному поведению в Интернете, повысить их цифровую грамотность, усилить родительский контроль. Данные мероприятия будут планироваться и в последующие годы, т.к. Концепция будет действовать бессрочно.

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145). Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

Воспитательная деятельность МБОУ ГСОШ направлена на создание системы воспитательно-профилактической работы, которая в целом позволяет успешно решать вопросы снижения уровня подростковой преступности.

Она предусматривает:

- аналитико-диагностическую деятельность;
- организацию внеурочной занятости школьников;
- усиление морально-нравственной и социально-педагогической составляющих воспитательного процесса.

Система профилактической работа в школе включает в себя:

- проведение месячника правовых знаний;
- беседы по правовой тематике;
- тематические классные часы;
- организацию школьных праздников;
- сотрудничество с ПДН;
- функционирование Совета профилактики преступлений и правонарушений;
- деятельность школьной службы примирения.

Работа школы по направлению ведётся согласно Программе «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма в школе», рассчитанной на 2023-2024 учебный год, плану мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма среди обучающихся МБОУ ГСОШ на 2023 – 2024 учебный год (Приказ директора ОУ).

В данном направлении работы задействованы все участники образовательного процесса.

Формы работы с учащимися определены воспитательными программами классных руководителей. Проведены:

- классные часы, правовой, нравственно-этической направленности (устный журнал «Твои права и обязанности» (7 кл) , беседы «Я и мои права» (1-4 кл), классный час - размышление «Конфликты и пути их решения» (8 кл) , дискуссия «Преступления и подростки» (8-9 кл), классный час с элементами игры «Можно ли быть свободным без ответственности» (5-6 кл).
- ознакомление с инструктажами техники безопасности (Классные руководители);
- ознакомление с уголовной и административной ответственностью несовершеннолетних (классный руководитель, психолог, УУП);
- неделя профилактики правонарушений (рейды родительского патруля, исполнение закона о пребывании несовершеннолетних в общественных местах, соблюдение несовершеннолетними правил дорожного движения, масочного режима)
- 3 сентября поведен Всемирный день борьбы с терроризмом.

Для предупреждения фактов националистического или религиозного экстремизма, направленные на воспитание толерантности проведены классные часы: «Что такое терроризм?» 5 класс; «Всемирный день борьбы с терроризмом» 6-7 класс беседа «Терроризм- это зло»; литературно-музыкальная композиция «Беслан. Навеки в памяти народной» 8-11 классы; устный журнал «Мы помним» 4 класс; устный журнал «Памяти Беслана» 3 класс;

- в содержание учебных предметов (обществознание, история, ОБЖ и др.) включены темы по профилактике экстремистских проявлений, формированию законопослушного толерантного поведения обучающихся;

- на уроках истории для учащихся 5-7 классов проведены уроки памяти и мужества «Всемирный день борьбы с терроризмом»;

- 8-11 классы проведены уроки - семинары по теме « Глобальные проблемы современности. Угроза мирового терроризма».

- 9- 11 классы - уроки по теме «Религиозные объединения и организации РФ».

- 7 класс - тема «Нации и межнациональные отношения»;

- 8 класс тема «Этнос: нации и народности» познакомились с понятием «этнос», а также с многообразием наций и народностей Алтайского края;

- 4 ноября учителем истории Пантелеевой Е.А., организован онлайн- квест «Мой национальный край», в котором приняли участие 37 учащихся (<https://onlinetestpad.com/ru/test/558910-intellektualnaya-kvest-igra-moj-nacionalnyj-kraj>)

- проведены классные часы, посвященные Дню народного единства.

С целью обеспечения эффективности профилактики асоциального поведения учащихся, детской беспризорности, правонарушений и др. негативных явлений стараемся обеспечить максимальную занятость обучающихся через развитие системы дополнительного образования: музыкальная школа, школа искусств, детские объединения и спортивные секции, в которых занято 85% учащихся. Все учащиеся «группы риска» охвачены дополнительным образованием.

В школе ведется работа по формированию методического материала по противодействию экстремистским проявлениям среди воспитанников: методические разработки, сценарии, памятки, листовки.

Ведется мониторинг изучения интересов и потребностей учащихся школы:

- изучение национального состава класса и школы, его особенностей;
- диагностическая работа (социологический опрос) с целью изучения психологических особенностей личности учащихся и выявление уровня толерантности;
- выявление проблемных детей склонных к непосещению занятий, уклонению от учебы, допускающих прогулы, грубость с педагогами и сверстниками, недисциплинированность, склонных к участию в неформальных молодежных группировках;
- выявление учащихся, склонных к совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей во второй половине дня.

В школе ведётся мониторинг учащихся группы риска. С детьми, стоящими на всех видах учёта, постоянно проводятся индивидуальные беседы классными руководителями. По мере необходимости посещаются семьи, проводится работа с родителями.

В школе работает Совет по профилактике правонарушений среди учащихся.

Каждую четверть в школе проводятся заседания Совета по профилактике правонарушений среди учащихся. На Совете рассматриваются вопросы, связанные с поведением учащихся на уроках и во внеурочное время, пропуски уроков без уважительной причины, успеваемость, опоздания.

Работа Совета по профилактике правонарушений среди учащихся строится в тесном контакте с сельской администрацией. Совместно с членами родительских комитетов, инспектором ПДН посещаются неблагополучные семьи, проводятся беседы.

В школе ежегодно организуется проведение летней оздоровительной кампании: летний отдых и трудоустройство учащихся. В этом году организована работа досуговых площадок по месту жительства (в летний и каникулярный период).

Вывод: МБОУ «Гляденская СОШ» продолжает внедрять в образовательный процесс Концепцию информационной безопасности детей, выполнив запланированные мероприятия, повысив цифровую грамотность обучающихся.

1. В МБОУ ГСОШ активно ведётся работа классных руководителей, учителей предметников по предупреждению противоправного поведения со стороны учащихся в школе, профилактике экстремистских проявлений, совершенствованию правосознания и правовой культуры несовершеннолетних в соответствии с возрастными особенностями учащихся;
2. Используются разнообразные формы проведения воспитательных мероприятий;
3. Запланированные мероприятия соответствуют воспитательным задачам школы и класса;
4. Работа, проводимая с участниками образовательного процесса, соответствует программам, формам, методам работы с обучающимися и родителями;

Но не все мероприятия, запланированные классными руководителями как общешкольные, подготовленные учащимися данного класса проводятся своевременно. Основной причиной являются: болезнь детей, погодные условия, загруженность обучающихся учебной работой, проведение мониторингов по предметам.

Рекомендации:

1. Включать в планы воспитательной работы районные и областные мероприятия, проводить работу с учащимися по активному участию в них.
2. Выявлять и поддерживать одаренных и творчески мыслящих детей.
3. Активнее использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей, прислушиваться к мнению родителей, выделять больше времени общению в удобное для них время.
4. Продолжить работу по предупреждению противоправного поведения со стороны учащихся в школе, профилактике экстремистских проявлений, совершенствованию правосознания и правовой культуры несовершеннолетних наравлению

Применение ЭОР и ЦОР

С 2023 года ФГИС «Моя школа» стала обязательной для всех школ страны. В 2024 году была продолжена работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». ФГИС «Моя школа» - удобная площадка для всех участников образовательного процесса. Учителя нашего учреждения часто пользуются материалами, предоставленными по предметам. Удобство использования системы для педагогов и детей дало возможные улучшения в планировании и проведении занятий, а также уменьшение бумажной нагрузки. Родители принимали участие в опросах о работе ФГИС «Моя школа», в целом отзывы – положительные, затруднения, с которыми встретились родители – не всегда легко было зарегистрировать ребенка.

МБОУ «Гляденская СОШ» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Домашнее задание задается с учетом «Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательной организаций» (разработаны ИСРО по поручению Минпросвещения России) от 23.10.2023г. Изучив данный документ ввели требования:

- В первом классе выполнение домашних заданий допустимо не более 1 (одного) часа; домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением обучающимся хода их выполнения (включая организацию процесса).
- В начальной школе и в 5 - 6 классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7 - 11 классах допустимы домашние задания на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем 1/2 установленных СанПиНом норм (см. п. 3.10). На праздничные дни домашние задания не задаются.
- Домашние задания на каникулярное время не задаются, рекомендуется предоставление обучающимся списка литературы для самостоятельного чтения.
- Включаем в состав домашней работы дифференцированные и индивидуальные домашние задания.

Организация домашней работы с использованием электронных средств обучения (ЭСО):

- При организации домашней работы с использованием ЭСО необходимо заранее ознакомить обучающихся с гигиеническими правилами их использования и профилактикой заболеваний при работе за компьютером.
- Выполнение домашних заданий с использованием ЭСО (например, компьютера, ноутбука) допускается для учащихся 1 - 2-х классов в течение не более 20 минут, 3 - 4-х классов - не более 25 минут, 5 - 9-х классов - не более 30 минут, 10 - 11-х классов - не более 35 минут.
- Для организации домашней работы с использованием ЭСО педагогические работники вправе самостоятельно отбирать необходимый контент и учебные задания, отвечающие требованиям российского законодательства.

Вывод: цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа» осваивается учителями школы, родителями и учениками. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). Администрацией и педагогами ведется контроль за отбором видов и форм домашних заданий, их количеством, трудоемкостью и содержанием; за соблюдением норм СанПиНа 1.2.3685-21 при организации домашней работы. Контроль за недопустимостью перегрузки и соблюдением норм учебной суммарной нагрузки в течение дня, недели, четверти (триместра, полугодия, года) ведет администрация МБОУ ГСОШ.

Профили обучения

В 2024 году в 11 классе продолжил работу профиль, к ним добавился и 10 класс.

Таким образом, в 2024/25 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10 и 11 классов.

Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице. ПППК в 7, 8 классах

Таблица 2. Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2024/25 учебном году
Гуманитарный	5	9
Гуманитарный ПППК	17	29

Вывод: МБОУ ГСОШ продолжило внедрение профилей. Ведется работа по подготовке будущих учителей, выявляя способности и талант. В работе ПППК нам помогает Славгородский педколледж.

План воспитательной работы

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы МБОУ «Гляденская СОШ» скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятий из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

В мае 2024 года МБОУ «Гляденская СОШ» приняла участие в проведение митинга на главной площади села у обелиска Славы.

МБОУ «Гляденская СЛШ» проводило систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

Программа воспитания, социализации и духовно-нравственного развития обучающихся в МБОУ ГСОШ «Шаги» опирается на результаты исследований возрастных особенностей обучающихся и основных жизненных задач возраста, отечественные воспитательные традиции, базовые российские ценности с учетом современных социокультурных условий развития детства в современной России, анализ психолого-педагогических подходов к формированию социального и личностного развития учащихся юношеского возраста, разработанных в России и за рубежом в XX – начале XXI веков. В программе отражены условия и ресурсы (в том числе, информационные), обеспечивающие достижение планируемых результатов, основные характеристики системы управления воспитательным процессом в образовательном учреждении.

Цели и задачи духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся на ступени среднего (полного) образования формулируются, достигаются и решаются в контексте национального воспитательного идеала, представляющего собой высшую цель образования, нравственное (идеальное) представление о человеке, на воспитание, обучение и развитие которого направлены усилия основных социальных субъектов: государства, семьи, школы, традиционных религиозных и других общественных организаций.

В Концепции такой идеал обоснован и сформулирована высшая цель образования – высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. На основе национального воспитательного идеала формулируется основная педагогическая цель – воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России.

Основными задачами программы на ступени среднего (полного) общего образования являются:

- формирование у старшеклассников готовности к самореализации, жизненному самоопределению на основе присвоения ими гуманистических духовно-нравственных ценностей, развития социальной компетентности, гражданской позиции, правовой и политической культуры;
- содействие формированию актуального социального опыта, самовоспитанию учащихся, формированию у них потребности в саморазвитии, самообразовании, личностном росте; стремления к активному участию в реализации государственной стратегии социально-экономического развития страны.

В решении задач воспитания и социализации родителями и обучающимися МБОУ ГСОШ «Шаги» отмечаются следующие потребности, которые нельзя оставлять без внимания:

- потребность в высоком качестве интеллектуального и творческого ресурса для настоящего и будущего самоопределения и самореализации ребенка, потом - подростка;
- необходимость интеграции урочной, внеурочной и внешкольной деятельности обучающихся, а также субъектов образования, консолидации действий представителей образовательной и культурной сфер села, района;
- потребность в преодолении разрыва между процессом обучения и воспитания в обеспечении целостности педагогического процесса и отсутствие четких положений в стандартах образования, определяющих качество образования через качество воспитания;
- потребность в педагоге как активном носителе провозглашаемой системы ценностей.

Родители, обучающиеся, общество формулируют социальный заказ ОУ как определенную систему требований, соответствие которым обеспечит эффективное МБОУ ГСОШ в решении важнейших задач в воспитании и духовно-нравственном развитии.

В области формирования личностной культуры:

- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной, общественно-полезной деятельности на основе традиционных нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;
- укрепление нравственности – основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установке личности старшеклассника поступать согласно своей совести;
- формирование основ нравственного самосознания личности (совести) – способности учащегося формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам;
- формирование нравственного смысла учения, социально-ориентированной и общественно полезной деятельности;
- формирование морали – осознанной обучающимся необходимости определенного поведения, обусловленного традиционными представлениями о добре и зле, справедливом и несправедливом, добродетели и пороке, должном и недопустимом и направленного на благо других людей;
- усвоение обучающимся базовых национальных ценностей, национальных и этнических духовных традиций;
- укрепление у старшеклассника позитивной нравственной самооценки, самоуважения и жизненного оптимизма;
- развитие эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие способности открыто выражать и отстаивать свою нравственно оправданную позицию, проявлять критичность к собственным намерениям, мыслям и поступкам;
- развитие способности к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, к принятию ответственности за их результаты;
- развитие трудолюбия, способности к преодолению трудностей, целеустремленности и настойчивости в достижении результата;
- формирование творческого отношения к учебе, труду, социальной деятельности на основе нравственных ценностей и моральных норм;
- формирование у юношей и девушек первоначальных профессиональных намерений и интересов, осознание нравственного значения будущего профессионального выбора;
- осознание учащимся ценности человеческой жизни, формирование умения противостоять в пределах своих возможностей действиям и влияниям, представляющим угрозу для жизни, физического и нравственного здоровья, духовной безопасности личности;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.

В области формирования социальной культуры:

- формирование российской гражданской идентичности, включающей в себя идентичность члена семьи, культурно-регионального сообщества, этнической общности;
- укрепление веры в Россию, чувства личной ответственности за Отечество заботы о процветании своей страны;
- развитие патриотизма и гражданской солидарности;
- развитие навыков и умений организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими и младшими в решении социально ориентированных проблем на основе знаний, полученных в процессе образования;
- укрепление доверия к другим людям, институтам гражданского общества, государству;
- развитие доброжелательности и эмоциональной отзывчивости, понимания и сопереживания другим людям, приобретение опыта оказания помощи другим людям;
- усвоение гуманистических и демократических ценностных ориентаций;

- формирование осознанного и уважительного отношения к традиционным религиям и религиозным организациям, к вере и религиозным убеждениям, роли традиционных религий в историческом и культурном развитии России;
- формирование культуры межнационального общения, уважения к культурным, религиозным традициям, образу жизни представителей народов России.

В области формирования семейной культуры:

- формирование отношения к семье как к основе российского общества, устойчивого и успешного развития личности;
- формирование у старшеклассника уважительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим;
- усвоение нравственных ценностей семейной жизни: любовь, забота о любимом человеке, о продолжении рода, духовная и эмоциональная близость членов семьи, взаимопомощь и др.;
- укрепление заботы о социально-психологическом благополучии своей семьи;
- знание культурно-исторических и этнических традиций российской семьи.

Содержанием духовно-нравственного развития и воспитания являются ценности, хранимые в культурных, этнических, семейных и других социокультурных традициях и передаваемые от поколения к поколению. В Концепции приведена система базовых национальных ценностей. Критерием систематизации и разделения по определенным группам этих ценностей приняты источники нравственности и человечности, т.е. те области общественных отношений, деятельности и сознания, опора на которые позволяет человеку противостоять разрушительным влияниям и продуктивно развивать свое сознание, жизнь, систему общественных отношений.

Традиционными источниками нравственности являются:

- патриотизм – любовь к Родине, своему краю, своему народу, служение Отечеству;
- социальная солидарность – свобода личная и национальная; доверие к людям, институтам государства и гражданского общества; справедливость, милосердие, честь, достоинство;
- гражданственность – долг перед Отечеством, правовое государство, гражданское общество, закон и правопорядок, поликультурный мир, свобода совести и вероисповедания;
- семья – любовь и верность, здоровье, достаток, уважение к родителям, забота о старших и младших, забота о продолжении рода;
- труд и творчество – уважение к труду, творчество и созидание, целеустремленность и настойчивость;
- наука – ценность знания, стремление к истине, научная картина мира;
- традиционные религии – представления о вере, духовности, религиозной жизни человека, ценности религиозного мировоззрения, толерантности, формируемые на основе межконфессионального диалога;
- искусство и литература – красота, гармония, духовный мир человека, нравственный выбор, смысл жизни, эстетическое развитие;
- природа – эволюция, родная земля, заповедная природа, планета Земля, экологическое сознание;
- человечество – мир во всем мире, многообразие и уважение культур и народов, прогресс человечества, международное сотрудничество.

Организация воспитания, социализации и духовно-нравственного развития обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования в перспективе достижения национального воспитательного идеала осуществляется по следующим направлениям:

- воспитание активной гражданской позиции, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека, навыков гражданского самовоспитания

В 2024 году МБОУ «Гляденская СОШ» продолжило реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Внеурочная деятельность»; «Основные школьные дела»; «Внешкольные мероприятия»; «Организация предметно-пространственной среды»; «Взаимодействие с родителями»; «Самоуправление»; «Профилактика и безопасность»; «Социальное партнёрство»; «Профориентация»
- вариативные - «Точка роста»; детские общественные объединения: «РДШ», волонтерский отряд «Дорогою добра», Школьный спортивный клуб.

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- спортивные мероприятия;
- трудовые операции;
- благотворительные ярмарки;
- экологические десанты;
- выпуск газет;
- участие в днях единых действий;
- информационно-просветительские мероприятия;
- разработка и поддержка инициативных проектов обучающихся и др.

Профориентационная работа в МБОУ «Гляденская СОШ»:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.
- 7 и 8 классы являются профильными психолого-педагогическими классами (педагогическими). Налажена связь со Славгородским педагогическим колледжем.
- В 2023 году на основании анкетирования в 10 классе был сформирован профиль. Таким образом, в 2023/24 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10 класса. Соответственно в 2024 году, уже 11-тиклассники, продолжили данное обучение.

Таблица 3. Мероприятия по профориентационной работе.

Дата	Мероприятие	Ответственный
В течение года	В расписании занятий внеурочной деятельности 7, 8, 11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час)	Заместитель директора по МР Кочеткова Т.С.
В течение года	Помощь обучающимся ПППК при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Учителя-предметники
04.03.2024	В 7 классе прошёл урок русского языка. Тема урока: «Правописание предлогов». Объяснение нового материала провел с классом ученик 7 класса	Кочеткова Т.С.

12.03.2024	«Умные игры для участников психолого-педагогических классов» для участников психолого-педагогических классов, которое провели наши партнеры: студенты Славгородского педколледжа.	Пуговкина Олеся Дмитриевна. Славгородский педагогический колледж
16.03.2024	Всероссийская акция " Весна в Движении"	«Движения Первых». Отв. Капурина А.А.
22.03.2024	Онлайн-занятие на тему: «Мой потенциал и способности»	Юлия Сергеевна Быкова. Славгородский педагогический колледж
24.03.2024	Организован стихийный мемориал, к которому возлагали цветы, зажгли свечу - память погибшим в «Крокус холле»	Участники ПППК
12.04.2024	Интерактивная игра ко Дню космонавтики	«Движения Первых». Отв. Капурина А.А.
16.04.2024	Неделя ДОБРА	Участники ПППК
19.04.2024	Безопасная дорога	Участники ПППК
27.04.2024	День вожатого	Славгородский педагогический колледж
21.05.2024	Олимпиада по психологии и педагогике в дистанционном режиме	Славгородский педагогический колледж
С 05.06.2024 по 21.06.2024	Пришкольный лагерь	Капурина А.А.
21.09.2024–27.09.2024	Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Педагог-психолог Порфирьева И.Л.
04.10.2023	День самоуправления	Заместитель директора по УВР и кл. руководитель 11 класса: Зубова И.Н.
15.10.2024	Конкурс видеороликов «Мои знания – моя сила»	Славгородский педагогический колледж
19.10.2024	Единый день открытых дверей федерального проекта «Профессионалитет» мероприятия, в которых приняли участие учащиеся 8 класса	Голубева А.А., классный руководитель 8 класса
18.12.2024	Интернет-занятие «Развитие личности. Ресурсы человека»	Славгородский педагогический колледж

Вывод: Классные часы, проводимые в МБОУ «Гляденская СОШ», «Разговор о главном» и «Россия – мои горизонты» стали популярны и любимы учениками, да и родителями, т.к. они помогают познакомиться с новыми профессиями, с перспективным ростом и возможностями детей. В ПППК работа нацелена на пополнение рядов молодыми педагогами, что немаловажно для родителей, который одобряют введение таких классов, ведь учитель – одна из стабильных профессий. Классные часы, беседы и диагностика помогают выявить способности в профессиональной сфере.

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

В целом профориентационная работа в МБОУ «Гляденская СОШ» проводится удовлетворительно.

«Российское движение детей и молодежи»

Согласно указу Президента РФ и Федеральному закону от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», с 2023 года в школе успешно функционирует объединение «Российское движение детей и молодежи» (РДДМ). Это движение создается с участием детей и направлено на поддержку их личностного роста и профессионального ориентирования, а также на формирование жизненных планов.

Основные цели работы первичного отделения включают в себя:

- привлечение новых участников, развитие лидерских качеств и гражданской активности среди детей и молодежи, а также организацию мероприятий, способствующих социальному развитию и взаимодействию с обществом.

С сентября по декабрь 2024 года в движение вошли 26 новых активистов. На сайте «Движения первых» зарегистрировано 48 участников, среди которых 38 обучающихся и 10 педагогов. Проведено 4 заседания Совета первичного отделения. Председателем ПО школы является ученица 10 класса Чижикова София Дмитриевна, сопредседателем – наставником Капурина А.П.. «Российское движение первых» в Гляденской школе реализуется через следующие направления деятельности:

- Труд, профессия и своё дело. «НАЙДИ ПРИЗВАНИЕ!»
- Культура и искусство. «СОЗДАВАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ!»
- Волонтерство и добровольчество. «БЛАГО ТВОРИ!»
- Патриотизм и историческая память. «СЛУЖИ ОТЕЧЕСТВУ!»
- Спорт. «ДОСТИГАЙ И ПОБЕЖДАЙ!».
- Здоровый образ жизни. «БУДЬ ЗДОРОВ!»
- Медиа и коммуникации. «РАССКАЖИ О ГЛАВНОМ!»
- Экология и охрана природы. «БЕРЕГИ ПЛАНЕТУ!»

В рамках реализации целей и задач РДДМ в отчетный период были организованы и проведены разнообразные мероприятия, направленные на вовлечение школьников в общественно полезную деятельность. Особое внимание уделялось патриотическому воспитанию, формированию чувства гордости за свою страну и ее историю.

Учащиеся активно принимали участие в акциях памяти, посвященных знаменательным датам, волонтерских проектах по благоустройству территории школы и оказанию помощи незащищенным слоям населения. Важным направлением работы первичного отделения стало развитие творческих способностей детей и молодежи. Были организованы мастер-классы, конкурсы и выставки, где ребята смогли продемонстрировать свои таланты в различных областях искусства и ремесел. Проводились спортивные соревнования и эстафеты, направленные на укрепление здоровья и формирование командного духа.

В 2025 году на заседании Совета было принято решение об участии ПО «Гляденской СОШ» в Грантовом конкурсе Движения Первых в направлении «Дипломатия и международные отношения» – «УМЕЙ ДРУЖИТЬ!». В рамках проекта запланированы мероприятия, направленные на развитие у школьников навыков межкультурного общения, толерантности и уважения к другим народам.

Предполагается проведение тематических мастер - классов, выставок, дискуссий, а также организация фестиваля национальных культур. В дальнейшем ПО школы планирует расширение спектра мероприятий по различным направлениям, увеличение числа участников и активное взаимодействие с другими первичными отделениями РДДМ.

Совет первичного отделения намерен активно использовать возможности, предоставляемые движением, для всестороннего развития личности каждого ребенка.

Вывод: Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

В соответствии с федеральным государственным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО) основная образовательная программа начального общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе и через внеурочную деятельность.

Цели организации внеурочной деятельности при получении начального общего образования: обеспечение соответствующей возрасту адаптации ребенка в образовательном учреждении, создание благоприятных условий для развития ребенка, учет его возрастных и индивидуальных особенностей.

Под внеурочной деятельностью в рамках ФГОС НОО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Критерии организации внеурочной деятельности в МБОУ ГСОШ:

- Планирование дополнительных занятий в МБОУ ГСОШ и общественно полезного труда проходят в дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Рекомендуемая продолжительность дополнительных занятий и занятий внеурочной деятельностью статической направленности — 1–2 часа с учётом дневной суммарной образовательной нагрузки.
- Выбор форм деятельности, отличных от урочной. К ним относятся экскурсии, походы, соревнования, посещения театров, музеев, проведение общественно полезных практик и иные формы, в том числе в выходные и каникулярные дни.
- Общий объём внеурочной деятельности. Для начальной школы он не должен превышать 1 320 часов за четыре года обучения, для уровня основного общего образования — не более 1 750 часов за пять лет, а для старшеклассников — не более 700 часов за два года.

- Соответствие занятий возрасту и интересам учащихся. Школьники могут не только выбирать из предложенных вариантов внеурочных занятий, но и в течение учебного года переходить из одного кружка в другой, если качество и содержание занятий не отвечает их требованиям и интересам.
- Квалификация педагогических, руководящих и других работников школы. Работники школы имеют соответствующую квалификацию и регулярно её повышают.
- Наличие необходимых помещений и оборудования для проведения занятий. Школа предоставляет их для проведения занятий.

Внеурочная деятельность в МБОУ «Гляденская СОШ» позволяет решить целый ряд очень важных задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Внеурочная деятельность в ОУ организуется по пяти направлениям развития личности:

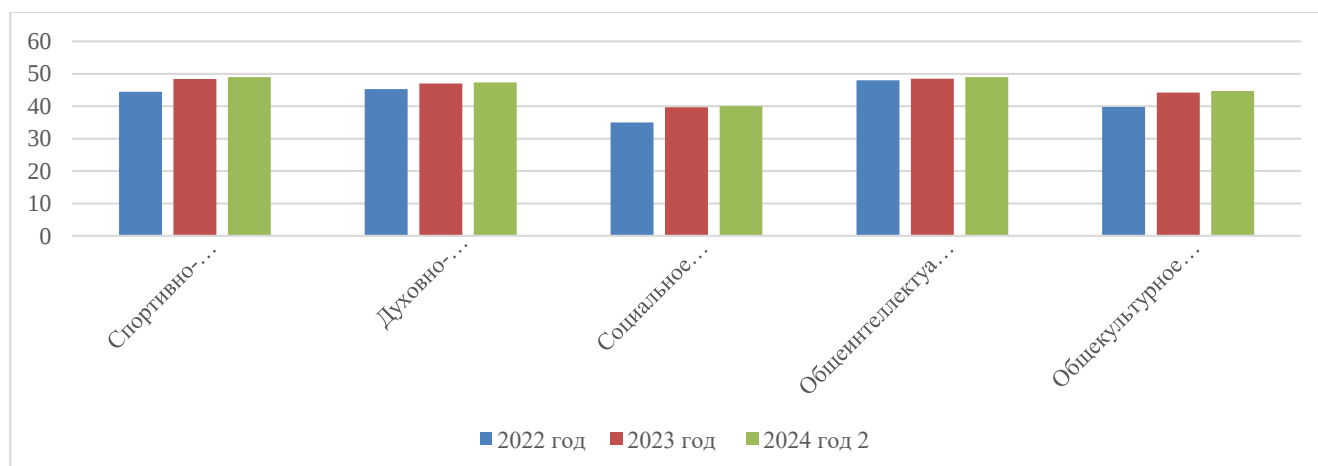
- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

Образовательная программа основного общего образования представляет собой систему взаимосвязанных программ, каждая из которых является самостоятельным звеном, обеспечивающим определенное направление деятельности образовательного учреждения. Единство этих программ образует завершенную систему обеспечения жизнедеятельности, функционирования и развития МБОУ «Гляденская средняя общеобразовательная школа».

Программа отражает интересы, запросы учащихся и их родителей (законных представителей) направлена на выполнение социального заказа на получение образования. Она разработана с ориентацией на развитие личности ребенка и предполагает возможность получения качественного образования и воспитания с учетом индивидуальных особенностей каждого ребёнка. Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте МБОУ ГСОШ.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, летний лагерь ЛДПД «Радуга», летней досуговой площадки «Планета детства».

Гистограмма 1. Направления внеурочной деятельности, которые осваивали обучающиеся:



Видно, что направления внеурочной деятельности интересны обучающимся и их родителям (законным представителям) примерно в равных соотношениях, за три последних года замечен небольшой, но все-таки рост посещений занятий внеурочной деятельности в МБОУ ГСОШ. Возрастает интерес к общекультурному направлению, это не может не радовать. Внеурочная деятельность учащихся, обучающихся на дому и в обычных классах по программам АООП НОО и АООП совпадают с программами и направлениями внеурочной деятельности общеобразовательной школы.

При неблагоприятных погодных условиях в МБОУ «Гляденская средняя общеобразовательная школа» осуществляется внутренняя модель дистанционного обучения.

Внеурочная деятельность в 2023/24 учебном году осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

1. Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»: 1-11 классы

2. Профориентационные занятия «Россия – мои горизонты»: 6-11 классы

3. Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся «Основы функциональной грамотности»: 1-11 классы

В 2023/24 учебном году в 1–11-х классах проводились в рамках внеурочной деятельности обучающихся еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Занятия проводились по понедельникам первым уроком.

По итогам мониторинга проведения занятий «Разговоры о важном» установлено следующее:

- все занятия в 2023/24 учебном году фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

В 2023/24 учебном году в 6–11-х классах проводились занятия по курсу внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты». По итогам мониторинга проведения занятий «Россия – мои горизонты» установлено следующее:

- все занятия в 2023/24 учебном году фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

В течение учебного года педагоги проводили работу по сохранности контингента обучающихся во внеурочной деятельности:

- анкетирование родителей (законных представителей) и обучающихся по выяснению причин низкой посещаемости, потери интереса к занятиям и анализ их результатов;

- вовлечение обучающихся в активную научную, конкурсную, концертную, соревновательную деятельность;
- создание доброжелательной и комфортной атмосферы на занятиях внеурочной деятельности, создание ситуации успеха для каждого ученика;

Внеурочная деятельность была организована в разнообразных формах. Вовлеченность обучающихся по школе в течение года снижалась как по уровням образования, так и в среднем по школе (с 94% до 74,3%).

В целом качество организации внеурочной деятельности в 2023/24 учебном году можно признать удовлетворительной.

Вывод: содержание и качество подготовки обучающихся в МБОУ «Гляденская СОШ» соответствует федеральным государственным образовательным стандартам по основным образовательным программам. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме. Все учащиеся, находящиеся в трудном социальном положении заняты в объединениях и секциях при школе. Деятельность школы по профессиональному самоопределению учащихся поставлена на хорошем уровне.

Рекомендуется на следующий учебный год продолжить информационно-консультативную работу для учащихся и родителей с привлечением специалистов, разнообразить виды просветительской работы;

- школа уделяет большое внимание патриотическому воспитанию, которое осуществляется на должном уровне;
- деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья учащихся поставлена на хорошем уровне.

При неблагоприятных погодных условиях в МБОУ «Гляденская средняя общеобразовательная школа» осуществляется внутренняя модель дистанционного обучения.

Дополнительное образование

С марта 2023 года школы реализуют программы дополнительного образования по новому Порядку, указанному в приказе Минпросвещения от 27.07.2022 № 629.

Меры, которые предпринимаются для создания доступной среды для разных нозологических групп учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в МБОУ «Гляденская СОШ»:

- создание отдельного кабинета для психолога, где дети с ОВЗ могут пройти диагностику, получить помощь специалиста.

Некоторые адаптированные дополнительные общеобразовательные программы для учеников и воспитанников с ОВЗ:

в направлении коррекционных занятий — курсы «Ритмика», «Пространственная ориентация», «Основы коммуникации», «Развитие коммуникативных навыков», «Психомоторика и развитие деятельности», «Адаптивная физическая культура»;

в направлении организации дополнительного образования и внеурочной деятельности — программы «Туризм», «Шахматы», «Музыкальный театр».

Задачи, которые решаются в рамках организации дополнительного образования в МБОУ «Гляденская СОШ»:

- оказание психолого-педагогической помощи - развитие способности к взаимопониманию, навыков конструктивного общения, чувства ответственности и самостоятельности, стимулирование познавательной активности, тренировка навыков саморегуляции;
- дифференцированная помощь – оказание помощи технической при необходимости;

- обеспечение коммуникации - стимуляция речевой активности и коммуникации (словесные отчёты о выполненных действиях, формулирование вопросов, поддержание диалога, информирование о возникающих проблемах);
- формирование интереса к деятельности - формирование интереса к определённым видам деятельности в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

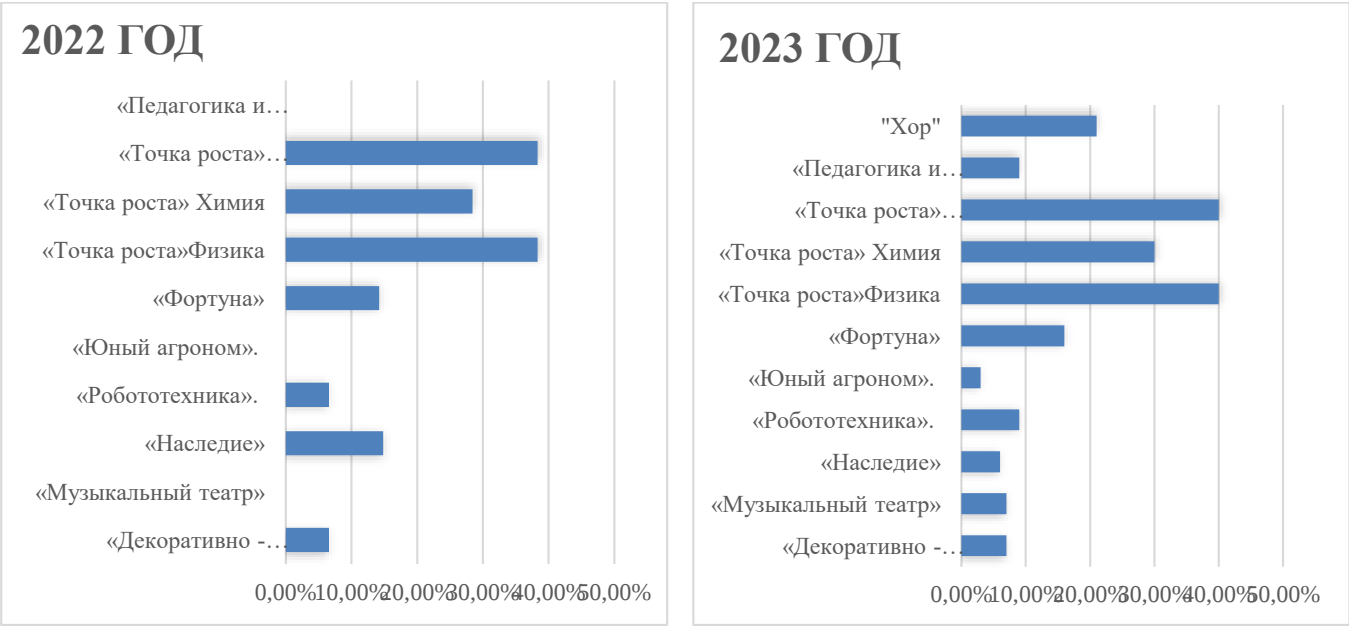
Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

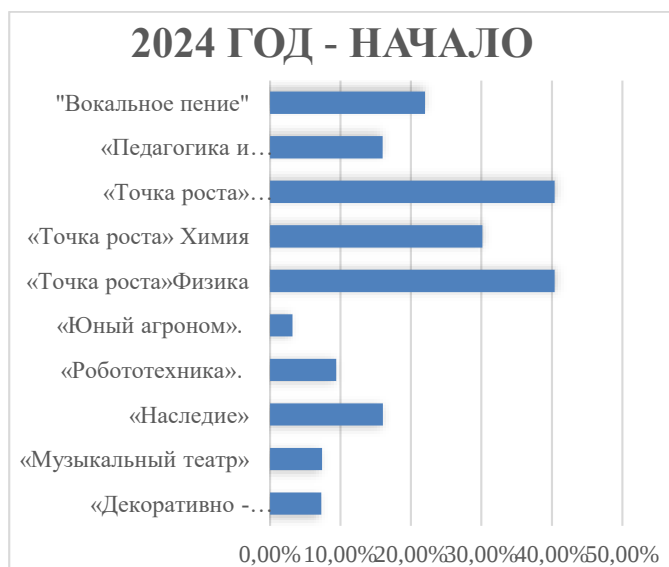
- естественнонаучное;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

Таблица 4. Охват учащихся дополнительным образованием в 2024 году

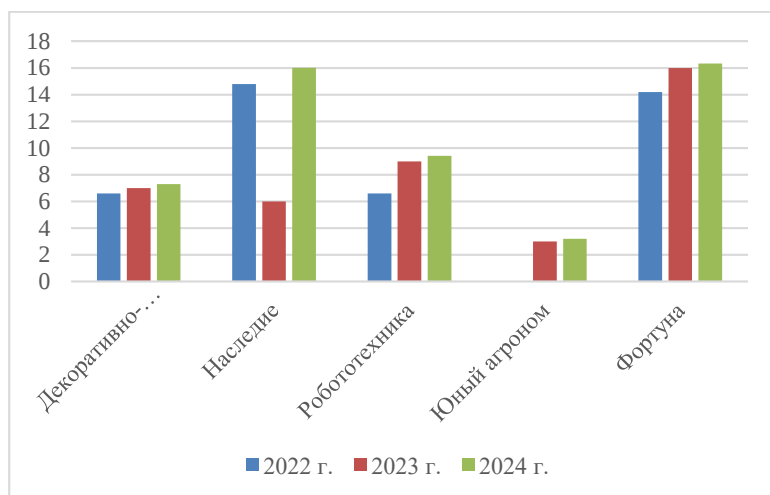
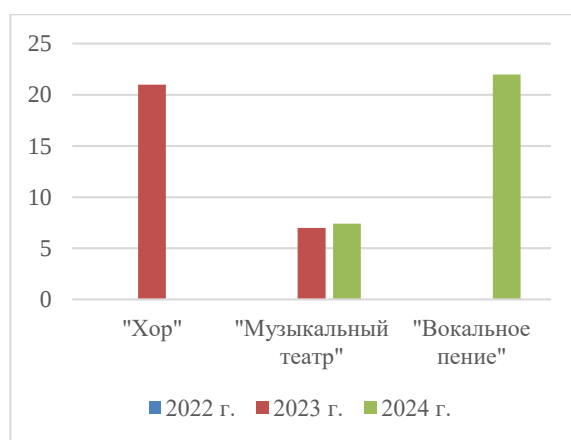
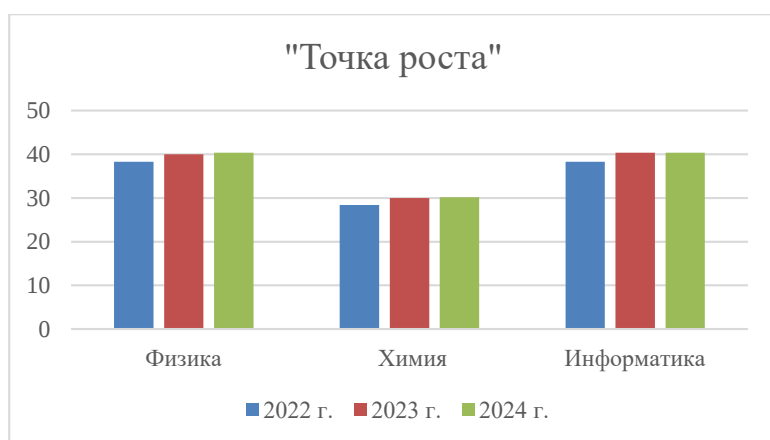
Направление	Название курса	Руководитель
Общекультурное	«Декоративно - прикладное искусство»	Конова А.Ф.
	«Музыкальный театр»	Капурина А.П.
	«Вокальное пение»	Капурина А.П.
	«Наследие». Художественная направленность	Капурина А.П.
Общеинтеллектуальное	«Робототехника». Техническая направленность	Нейфельдт А.П.
	«Точка роста»	Зубова И.Н. Виноградова Т.Н. Фатхуллина А.А. Нейфельдт А.П.
	«Юный агроном». Естественнонаучная направленность	Виноградова Т.Н.
Социальное	«Педагогика и психология для учащихся 7-8 классов»	Пуговкина О.Д.
Спортивно-оздоровительное	«Фортуна». Туристско-краеведческая направленность	Фатхуллина А.А.

Гистограммы 2-5. Дополнительное образование 2022 – 2024 г.г.





Гистограмма 6-9. Сравнение за 2022-2024 годы



В 2024г. МБОУ «Гляденская СОШ» продолжила проект Минпросвещения «Школьный театр», в который школа включилась в 2023г. (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В МБОУ ГСОШ с 1 сентября 2023 года организовано объединение дополнительного образования «Школьный театр». Разработана программа дополнительного образования «Школьный театр». Руководитель театральной студии – педагог Капурина А.П. Под её же руководством начал работу школьный хор. Педагог имеет необходимую квалификацию. Составлены план и график проведения занятий театральной студии. Созданы условия для организации образовательного процесса: выделены помещение и специальное оборудование – магнитофон с поддержкой mp3, мультимедиапроектор и экран, компьютер с возможностью просмотра CD/DVD и выходом в интернет. Этот же педагог организовал в нашем учреждении «Вокальное пение» на основе имеющийся аппаратуры.

В 2024 году проведены следующие мероприятия:

- участие в муниципальных конкурсах;
- участие в акциях патриотической направленности;
- участие в написании писем солдату, сбору и отправке посылок;
- участие в школьных и сельских мероприятиях.

Таблица 5. Участие в мероприятиях

№	Мероприятие	Участники
1	«День защитника»	Вокальное пение
2	«8 Марта»	Вокальное пение
3	«Золотая осень»	Музыкальный театр Вокальное пение
4	«День учителя»	Вокальное пение
5	«День пожилого человека»	Музыкальный театр Вокальное пение
6	«День народного единства»	Вокальное пение
7	«День матери»	Музыкальный театр Вокальное пение
8	«День конституции»	Вокальное пение
9	Новогодние праздники	Музыкальный театр Вокальное пение
10	Участие в районных конкурсах и мероприятиях	Вокальное пение

Художественная студия работает на первый год, состав стабилен, участвуют в конкурсах школьного, муниципального и краевого масштаба. Работы ребят оцениваются по достоинству, имеются призовые места. Набирает работу «Юный агроном», главная работа – оформление школьного участка, уход за насаждениями, пока, в осенний и зимний период: подготовка семян, разработка эскиза. Обучающиеся МБОУ ГСОШ с удовольствием посещают спортивные клуб, секции. Есть основной состав, который выезжает на соревнования в район. Внутри школы проходят соревнования по волейболу, проводятся игры «Весёлые старты». В 2024 г. начал работать новый учитель физической культуры, который организовал ребят вокруг себя, проводит работу по привлечению обучающихся к спортивным мероприятиям. Спортивные команды нашей школы постепенно набирают мощь и силу, привозят грамоты, занимают призовые места.

Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, использующийся для проведения музыкальных мероприятий, квестов, спортивных соревнований с участием школьников;
- актовый зал, использующийся для концертов, праздников, собраний, деловых встреч с участием школьников, родителей, учителей;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
- коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий
- экран, штатив.

Вывод: программы дополнительного образования в 2024 г. выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2023 годом. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось. Дети с удовольствием приходят на репетиции, выступают перед публикой, становятся более уверенными в себе, открытыми. Спортивные достижения немаловажны для подрастающего поколения, т.к. помогают самоутвердиться, вырабатывают характер.

1.1.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями).

Целью процесса взаимодействия семьи и школы является формирование эффективной системы взаимодействия родителей с учителями для создания благоприятной среды для сплочения обучающихся в единый дружный коллектив, создание в классе благоприятных условий для свободного развития личности.

Задачи:

- активное вовлечение родителей во все сферы деятельности класса и школы;
- способствование формированию здорового образа жизни в семьях (профилактическая работа, работа по раннему выявлению семейного неблагополучия, работа с семьями в СОП);
- создание условий для профилактики асоциального поведения обучающихся ;
- совершенствование форм взаимодействия школа – семья;
- педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения).

Процесс взаимодействия семьи и школы направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную и досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

В школе проводятся:

- родительские собрания (классные, общешкольные, с отдельными группами родителей), направленные на знакомство родителей с учебно-воспитательным процессом школы, задачами и итогами работы школы, знакомство с положениями о государственной итоговой аттестации, вопросами профориентации учащихся и условиями поступления в учебные заведения;
- индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми;
- индивидуальная работа педагогов с родителями, направленная на объективный анализ работы, достижений, поведения, особенностей ученика;
- совместные общешкольные и классные праздники, спортивные соревнования, конкурсы.

В 2023 -2024 учебном году родители принимали активное участие в организации и реализации программ и проектов, направленных на общее развитие родительских компетенций.

Для решения поставленных задач в школе проводятся следующие мероприятия:

- изучение семей обучающихся (составление социального паспорта класса, школы);
- организуются педагогические просвещения родителей через систему родительских собраний, тематических и индивидуальных консультаций, собеседований;
- организация совместного проведения досуга детей и родителей («День Знаний»; праздники, посвящённые 23 февраля, День Матери, 8 Марта, «Новый год»);
- посещение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (совместно с правоохранительными органами);
- поощрение личной инициативы родителей, которые активно участвуют в жизни класса и школы.

Классные родительские собрания проводились по плану классных руководителей (1 раз в четверть), работа велась в рамках программы психолого-педагогического просвещения родителей «Школа ответственного родительства».

Кроме родительских собраний в школе проводились индивидуальные консультации для родителей учителями – предметниками, администрацией школы.

Родители привлекались классными руководителями к различным видам деятельности: помогали проводить родительские собрания, участвовали в классных и общешкольных праздниках, творческих делах.

В основе взаимодействия семьи и школы лежит забота школы о семье и семьи о школе. Важным условием эффективности использования потенциала семьи в воспитании детей является работа по изучению семьи школьника. В данном вопросе особую роль классные руководители отводят индивидуальной работе с родителями - посещение семей, индивидуальные беседы с родителями, анкетирование. Всё это способствует установлению доброжелательных отношений между классным руководителем и родителями, а также учениками. Надо отметить, что классные руководители установили со всеми семьями доверительные и доброжелательные отношения, что способствует быстрому решению возникающих проблем и развитию плодотворного сотрудничества с этими семьями.

Вывод:

Работа заслуживает удовлетворительной оценки. Уровень посещаемости родительских собраний родителями оставляет желать лучшего. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, применять новые формы в работе с родителями (родительские посиделки, конференция семейных проектов).

Определены цели и задачи на следующий 2024-2025 учебный год:

Цель: углубить и разнообразить формы взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повысить ответственность родителей за процесс воспитания своих детей, заинтересовать их в положительном результате образовательного процесса, содействовать повышению авторитета родителей в семье.

Задачи:

- создать атмосферу взаимопонимания между детьми, учителями и родителями в образовательной и воспитательной среде;
- изучить семьи учащихся и условия воспитания ребёнка в семье;
- установить тесную и плодотворную связь с родителями, привлекать их к учебной деятельности детей и внеурочной, внеклассной работе;
- способствовать формированию доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми, педагогами и родителями;
- обозначить проблемы и способы содействия развития личности детей;
- воспитывать уважительное отношение ко всем членам семьи;
- развивать интерес к истории своей семьи, её традициям;
- изучить мнение семей, обучающихся о школе и к уровню образовательных услуг

Выводы и рекомендации по разделу:

Содержание и качество подготовки обучающихся в МБОУ «Гляденская СОШ» соответствует федеральным государственным образовательным стандартам по основным образовательным программам.

МБОУ ГСОШ продолжает активное внедрение профилей.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учителя и педагог-психолог.

Планы внеурочной деятельности НОО, ОО и СОО выполнены в полном объеме. Все учащиеся, находящиеся в трудном социальном положении заняты в объединениях и секциях при школе. Деятельность школы по профессиональному самоопределению учащихся поставлена на хорошем уровне.

Рекомендуется на следующий учебный год продолжить информационно-консультативную работу для учащихся и родителей с привлечением специалистов, разнообразить виды просветительской работы;

- школа уделяет большое внимание патриотическому воспитанию, которое осуществляется на должном уровне;

- деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья учащихся поставлена на хорошем уровне.

На основании этих данных анкет обучающихся и их родителей, педагогов можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Работа с родителями (законными представителями) в 2024 году прошла удовлетворительно, в рамках партнерства и сотрудничества. Родители (законные представители) принимали активное участие и помощь классным руководителям в организации классных и общешкольных мероприятий.

II. Оценка системы управления организацией

Управление МБОУ «Гляденская СОШ» осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 6. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Схема1. Система управления МБОУ ГСОШ



Управляющий совет МБОУ «Гляденская СОШ» – коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет МБОУ «Гляденская СОШ» также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих управления и позволяет максимально реализовать потенциал участия всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Основные принципы деятельности управляющего совета:

- члены совета избираются на срок до 3-х лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов управляющего совета;
- совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, уставом МБОУ «Гляденская СОШ»;
- деятельность совета основывается на принципах добровольности участия его членов в работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
- члены совета осуществляют свою работу на общественных началах;
- решения совета по вопросам, отнесенным уставом МБОУ «Гляденская СОШ» к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ «Гляденская СОШ» действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

Деятельность всех структур, входящих в систему внутришкольного управления, регламентирована соответствующими нормативными документами.

Функции управления:

- планово-прогностическая;
- контрольно-диагностическая;
- организационная;
- мотивационная;
- коррективная;
- информационно-аналитическая.

Эти функции реализуются в школе через принятие управленческих решений (решения органов управляющей структуры, приказы, распоряжения и т.д.)

Вопросу формирования структуры управления администрация школы в течение последних лет уделяет большое внимание. Эта структура основана на системе профессионального сотрудничества, от функционирования к развитию управления образовательного учреждения.

Роль функциональных подразделений в школе выполняют:

- Педагогический совет.

Функции:

- выработка общих подходов в разработке и реализации стратегических документов школы (программа развития школы, образовательные программы).
- Совет профилактики правонарушений.

Функции:

- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся.

Для осуществления учебно-методической работы в МБОУ ГСОШ создано пять предметных методических объединений:

- объединение учителей начальных классов;
- объединение учителей гуманитарного цикла;
- объединение учителей естественно-научного цикла;
- объединение учителей физической культуры, технологии, ОБЖ, ИЗО, музыки;
- объединение классных руководителей.

Функции:

- создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, преемственности в обучении.

Общешкольный родительский комитет.

Функции:

- укрепление связи между семьей и школой;
- участие родительской общественности в жизни школы, организация внеклассной и внешкольной работы;
- организация питания в школе;
- организация оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул.

Для организации и сопровождения УВП, школа выстраивает свои взаимоотношения с органами опеки и попечительства, правоохранительными органами. Разработав структуру управления, определив функции каждого органа и должностного лица, администрация школы основные усилия направляет на управление учреждением на основе нормативно - правового обеспечения. В рамках Методического совета проведена экспертиза качества образовательной программы школы, в рамках административных совещаний проанализирована система качества преподавания по предметам на уровне начальной школы, основного общего образования и среднего общего образования. Через внутриучрежденческий контроль систематически ведётся оценка качества подготовки обучающихся к комплексной контрольной работе, Всероссийским проверочным работам при получении начального общего образования, основного общего образования, подготовка к основному государственному экзамену на уровне основного общего образования; подготовка к государственной итоговой аттестации при получении среднего общего образования. К решению любых выявленных проблем привлекаются педагоги, имеющие достаточный положительный опыт разрешения подобных вопросов. В рамках школьных методических объединений учителей вырабатываются общие максимально эффективные формы организации учебной деятельности, разрабатываются и апробируются учебно-методические материалы.

Общий контроль деятельности структур, входящих в систему, качества и реализации планов работы и протоколов Управляющего совета, педагогического совета, родительского комитета, общих и классных родительских собраний, родительского всеобща осуществляется администрацией школы, в том числе через внутришкольный контроль. При планировании работы учитываются результаты государственного контроля (надзора), учредительного контроля, мнение участников образовательных отношений.

Своевременно осуществлялась корректировка плана внутриучрежденческого контроля в ходе учебно-воспитательного процесса. В течение отчетного периода проводился контроль различного вида:

- классно-обобщающий (адаптация пятиклассников, обеспечение преемственности начального и основного образования; контроль эффективности использования учебно-лабораторного оборудования);
- тематический (проверка соответствия рабочих программ авторским программам по предметам, состояние преподавания естественно – научных дисциплин; качество работы кружков, секций, факультативных занятий, курсов по выбору, спецкурсов; соблюдение санитарно-гигиенических норм на уроках; контроль работы аттестующихся педагогов; соответствие ведения журнала действующему положению; состояние преподавания в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО; объективность выставления четвертных оценок; предварительная расстановка педагогических кадров; подготовка учащихся 4 классов к переходу в основную школу; выполнение основных общеобразовательных программ и их практической части;

- предупредительный контроль: проверка качества заполнения классных журналов; соответствие размера мебели и ее маркировки группам роста учащихся; соответствие записей в журнале рабочим программам; контроль обучения школьников по коррекционной программе;
- персональный контроль: изучение работы аттестующихся учителей;
- административный контроль: контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов; выполнение практической части по предметам; контроль ведения портфолио учителя и классного руководителя;
- фронтальный контроль: проверка журналов, личных дел учащихся, другой документации.

Использовались такие формы контроля как беседа, наблюдение, анализ, посещение уроков, факультативных, индивидуальных и групповых занятий, изучение документации. По результатам проверок составлялись справки, а обсуждение итогов контроля проводилось на педсоветах, на заседаниях МО, на совещаниях, в индивидуальных беседах. Микроклимат в школе удовлетворительный, конфликтные ситуации, возникающие между администрацией и учителями, учителями и учениками, учителями и родителями оперативно решались с привлечением Управляющего совета, председателя профсоюзного комитета, представителя совета трудового коллектива.

Выводы и рекомендации по разделу: Структура органов управления МБОУ ГСОШ соответствует требованиям ст.26, 28 Федерального закона от 27 декабря 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Система управления в школе обеспечивает научную обоснованность образовательной деятельности, атмосферу дружного творческого труда, здорового морально-психологического климата, ставит в центр внимания участников образовательных отношений, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора.

Эффективность управления образовательным процессом в школе носит прогностический, оперативно-предупредительный характер, активизирует и оптимизирует инновационные процессы, обеспечивает технологическую корректность организации, предусматривает применение лично-ориентированных методов управления, распределяет функции, оказывает информационную, кадровую поддержку.

Все структуры органов управления соответствуют Уставу МБОУ ГСОШ, закреплены локальными актами школы, совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации, имеют планы работы на год, протоколы заседаний. Данная структура управления школой в полной мере отвечает принципам единоначалия и коллегиальности с соблюдением основных прав всех участников образовательных отношений. Администрация школы, педагогический коллектив своевременно проходят аттестацию, курсовую подготовку.

Существующая система общественно-государственного управления в школе позволяет педагогическому и ученическому коллективам, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся принимать активное участие в управлении школой и успешно решать задачи стратегического планирования, определения приоритетов развития школы и материально-технического обеспечения образовательной деятельности. Организация работы с семьей в школе строится на основе установления заинтересованного диалога и сотрудничества, перерастающего в активную помощь родителей, направленную на обеспечение главной функции воспитательной системы - развитость, целостность личности.

Однако наряду с положительными моментами в школе существует проблема, которую необходимо решить в следующем году:

- дальнейшее формирование активной педагогической позиции родителей.

Необходимо расширить участие общественности в управлении школой, с целью обеспечения коллегиального поиска новых путей управления, которые способствовали бы инновационному развитию школы. И родители, и старшеклассники продемонстрировали высокий уровень удовлетворенности практически всеми составляющими учебного процесса в школе. Родители наиболее высоко оценивают отношение учителей и администрации школы к ребенку и воспитательную работу, внеурочную деятельность школы. Учащиеся в наибольшей степени удовлетворены качеством получаемых знаний, взаимоотношениями с учителями, организацией и проведением школьных мероприятий.

План работы МБОУ ГСОШ за 2024 год выполнен в полном объеме, что свидетельствует об оптимальном уровне функционирования системы управления ОО.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО второго поколения и ФГОС-2021 и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

МБОУ ГСОШ реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286; Приказ Министерства Просвещения РФ от 16.11.2022 №992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 6/22 от 15.09.2022 г.;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413; в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ);
- адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1026
- основная образовательная программа дошкольного образования ФГОС ДО на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования, обладающей модульным характером представления ее содержания, отраженном в конструировании основной образовательной программы дошкольной образовательной организации на материалах примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2016г.
- общеразвивающие программы внеурочной деятельности;
- дополнительные общеразвивающие программы.

Таблица 7. Перечень программ, по которым обучаются дети – инвалиды.

	Класс	Программа	Имеет статус инвалида (да, нет)	Успеваемость	С какого года обучается
1	1(доп)	Вариант I	Да - надомное	Не аттестуется	С 1 сентября 2024г.
	3	Вариант I	Да - надомное	Успевает	С 8 сентября 2023г.
	4	Вариант I	Да – надомное	Успевает	Со 2 сентября 2020 г.
2	7	Вариант 6.3	Да - надомное	успевает	с 1 сентября 2017г, новое заключение ПМПК с 02.09.2020г.
	8	Вариант II	Да - надомное	Не аттестуется	с 1 сентября 2016г, новое заключение ПМПК с 02.09.2020г.
	8	Вариант 6.3	Да - надомное	успевает	с 1 сентября 2016г
	9	Общеобразовательная	да	успевает	С 1 сентября 2016г.

Таблица 8. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся	
	На начало года	На конец года
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992	54	57
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 993	89	80
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 23.11.2022 № 1014	15	9
ИТОГО:	158	146

Вывод: в течение учебного года произошло движение учащихся: снизилась численность на 12 человек. Причина выбытия – переезд родителей на новое место жительства, окончание обучения в школе.

В 2024 году контингент обучающихся был ожидаемым. Движение обучающихся происходит по объективным причинам. Кроме того, в школе наблюдается уход учащихся 9 класса в средние специальные учебные заведения, выпуск 11-классников. В течение учебного года классные руководители, учителя – предметники вели систематическую работу с разными группами обучающихся, результатом которой является отсутствие пропусков уроков без уважительной причины.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Таблица 9. Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год				Не успевают		Оставлены на второй год	
		Кол-во	%	С отметкам и на «4» и «5»	%	С отметкой «5»	%	всего	%	всего	%
1	14	-	-	-	-	-	-	-	-		
2	9	9	100	5	55.6	2	22.2	-	-		
3	16	13	81.3	8	50	1	6.3	2	12.5		
4	18	15	83.3	6	33.3	2	11.1	3	16.7		
Итого:	57	37	65	19	33.3	5	8.8	5	8.8	1	1.8

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 13,7 % (в 2023 был 47 %), процент учащихся, окончивших на «5» - снизился на 2,2 % (в 2023 был 11 %). Процент обучающихся, оставленных на повторное обучение также увеличился на 1,8 % (в 2023 был 0 %).

Таблица 10. Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год				Не успевают		Оставлены на второй год	
		Кол-во	%	С отметкам и на «4» и «5»	%	С отметкой «5»	%	всего	%	всего	%
5	12	11	55	4	33.3	-	-	1	8.3		
6	20	17	85	3	15	1	5	3	15		
7	13	11	84.6	4	30.8	3	23.1	2	15.4		
8	19	17	89.5	4	21.1	-	-	1	5.3		
9	16	15	93.8	5	31.3	-	-	1	6.3		
Итого:	80	71	88.8	20	25	4	5	7	8.8	1	1.3

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 3 процента (в 2023 был 28%), обучающиеся, окончившие год на «5» - снизился на 4 % (в 2023 был 9 %). Процент обучающихся, появился обучающийся, оставленный на повторное обучение по заявлению родителей.

Таблица 11. Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10-х, 11-х классов по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год				Не успевают		Оставлены на второй год	
		Кол-во	%	С отметкам и на «4» и «5»	%	С отметкой «5»	%	всего	%	всего	%
10	6	4	66.7	3	50	-	-	-	-	-	-
11	3	3	100	3	100	-	-	-	-	-	-
Итого:	9	7	77.8	6	66.7	-	-	-	-	-	-

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году выросла на 15,7 процента (в 2023 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 51%) и это при меньшем количестве обучающихся (было 17, стало 9).

Приведенная статистика показывает, что динамика освоения основных образовательных программ не стабильна. В 2024 учебном году прошла промежуточная аттестация учащихся всех классов. Учителями-предметниками, для каждого класса были разработаны КИМы по предметам. Промежуточная аттестация проходила в форме, определенной в учебном плане. В 2024 году не все обучающиеся успешно прошли промежуточную аттестацию.

Необходимо:

- продолжить работу над выработкой у учащихся навыков самопроверки и самоконтроля; уделять на уроках большое внимание заданиям практического характера.
- при составлении КИМов для промежуточной аттестации использовать федеральный банк заданий, продумать более тщательно работу по экспертизе КИМов на итоговую аттестацию.

В 2024 году учащиеся 9-го класса успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование. Обучающиеся 11-го класса успешно справились с написанием сочинения.

Весной 2024 года для учеников 4, 5–8-х и 11-го классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения. Ученики в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали средний уровень достижения учебных результатов.

В 2024 году выпускники 9-го и 11-го классов сдали ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ соответственно.

Таблица 12. Общая численность выпускников

	2021/22 уч.г.		2022/23 уч.г.		2023/24 уч.г.	
	9-е классы	11-е классы	9-е классы	11-е классы	9-е классы	11-е классы
Общее количество выпускников	19	8	16	7	17	10
Количество обучающихся на семейном образовании	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся с ОВЗ	0	0	1	1	1	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение	19	8	16	7	17	10
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	19	8	16	7	17	10
Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся, получивших аттестат	19	8	16	7	17	10

ГИА в 9 классе

Из 16 учеников двое сразу не получили зачет по устному русскому языку, только со второго раза, таким образом все 9-классники (100%) получили зачет, тем самым - допуск к итоговой аттестации ОГЭ – 2024.

Таблица 13. Результаты ОГЭ по обязательным предметам

Учебный год	Математика			Русский язык		
	Успеваемость	Качество	Средний балл	Успеваемость	Качество	Средний балл
2021/2022	100	15.8	3,16	100	47.4	3,58
2022/2023	100	6.25	3,06	100	25	3,25
2023/2024	100	23.5	3.3	100	23.5	3.3

В 2024 году девятиклассников сдавали ГИА в форме ОГЭ. Обучающиеся сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике. Успеваемость по математике, русскому языку стабильно составляет 100 процентов. Качество по математике повысилась на 0.24%, по русскому языку на 0.05%.

Также выпускники 9-ого классов успешно сдали ОГЭ по выбранным предметам. Результаты ОГЭ по предметам по выбору показали стопроцентную успеваемость и в целом хорошее качество знаний обучающихся

Таблица 14. Результаты ОГЭ в 9-х классах по выбранным предметам.

Предмет	Количество обучающихся	Качество	Средний балл	Успеваемость
Обществознание	2	50	3.5	100
Биология	10	40	3.4	100
Информатика и ИКТ	5	20	3.4	100
География	15	20	3,3	100

Таблица 15. Сравнительный анализ результатов ОГЭ за три года

	Всего сдавали экзамен			Успеваемость %			Качество знаний %		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Обществознание	18	8	2	100	100	100	11.1	12.5	50
Биология	1		10	100		100	100		40
Информатика		4	5		100	100		0	20
География	18	15	15	100	100	100	38.9	26.7	20
Физика	1			100			0		
История		2			100			0	
Литература		1			100			0	

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2024 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений.

Таблица 16. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних года

Критерии	2021/22		2022/23		2023/24	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Количество выпускников 9 класса всего	19	100	16	100	17	100
Количество выпускников 9 класса, успевающих по итогам учебного года на «5»	1	5.26	0	0	2	11.8
Количество выпускников 9 класса, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5»	8	42,1	8	50	3	17.6
Количество выпускников 9 класса, допущенных к государственной (итоговой) аттестации	19	100	16	100	17	100
Количество выпускников 9 класса, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0

Анализ результатов ГИА-24 показывает, что все девятиклассники МБОУ ГСОШ успешно закончили 2023/24 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Таким образом, анализируя образовательные результаты, мы видим, что в МБОУ «Гляденская СОШ» созданы условия для выполнения федеральных государственных образовательных стандартов, создан фундамент для реализации федеральных государственных образовательных стандартов ООО.

ГИА в 11 классе

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. В итоговом сочинении приняли участие 10 обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет» (1 ученик из десяти получил зачет со второго раза).

В 2024 году все выпускники 11-х классов (10 человек) были допущены и успешно сдали ГИА. Все обучающиеся сдавали ГИА в форме ЕГЭ.

Таблица 17. Результаты сдачи ЕГЭ в 2024 году

Учебный год	Математика базовая		Русский язык		Математика профильная	
	Успеваемость	Средний балл	Успеваемость	Средний балл	Успеваемость	Средний балл
2021/2022	100	4.05	100	60,16	100	55,27
2022/2023	100	4	100	49.7	-	-
2023/24	100	3.5	100	54.3	100	52

В 2024 году девятиклассников сдавали ГИА в форме ЕГЭ. Обучающиеся сдали ЕГЭ по основным предметам – русскому языку и математике (базовой и профильной). Успеваемость по математике, русскому языку стабильно составляет 100 процентов. Качество по базовой математике снизилось на 0.5%, профильной на 3.25%; по русскому языку повысилось качество знаний на 4.6%.

Также выпускники 11-ого классов успешно сдали ЕГЭ по выбранным предметам. Результаты ЕГЭ по предметам по выбору показали не стопроцентную успеваемость и в целом хорошее качество знаний обучающихся.

Таблица 18. Результаты ЕГЭ в 11 классе по выбранным предметам.

Предмет	Количество обучающихся	Средний балл	Не перешли порог (кол-во)
Обществознание	5	38.2	3
Биология	1	36	
История	3	36.3	1
Физика	1	54	
Литература	1	49	

Таблица 19. Сравнительный анализ результатов ЕГЭ за три года

Предмет	Ср.балл А.К.			Ср. балл по району		Ср. балл МБОУ ГСОШ		
	2022	2023	2024г	2023г.	2024г.	2022г.	2023г.	2024г.
Русский язык	65.97	65.41	61.57	62.67	57.2	60.16	49,70	54.3
Математика профильная	51.47	50.81	58.64	59.93	54.85	55.27		52
Математика базовая	4.04	3.98	4.06	4.19	4.09	4.05	4,00	3.5
Физика	52.83	51.69	59.44	67	53.88	51.67		54
Химия	50.94	55.53	54.17	52.78	41.33	53.13	18,50	
Информатика	58.86	57.15	54.58	55.71	55.5	51.67		
Биология	48.05	47.58	52.39	56.38	47.18	48.78	44,00	36
История		54.63	54.06	58.62	47.4			36.3
Английский язык		64.97	66.18	67.75	-			
Немецкий язык	60.69	55.87	58.11	88	-	94		
Обществознание	57.80	53.23	53.32	50.96	48.85	55.47	23,00	38.2
Литература	55.81	61.07	62.73	74.50	66	55.13	53.00	49
География	56.14	54.66	57.09	61	60.6	55.80		

В таблице видно, что успеваемость по некоторым предметам не достигла 100% успеваемости.

Таблица 20. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних года

Критерии	2021/22		2022/23		2023/24	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Количество выпускников 11 класса всего	8	100	7	100	10	100
Количество выпускников 11 класса, успевающих по итогам учебного года на «5»	2	25	2	28.6	0	0
Количество выпускников 11 класса, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5»	6	75	5	71.4	6	60
Количество выпускников 11 класса, допущенных к государственной (итоговой) аттестации	8	100	7	100	10	100
Количество выпускников 11 класса, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0

По итогам 2023/2024 учебного года вручили выпускникам 11-х классов аттестаты. В таблице – показатели динамики выдачи аттестатов о среднем общем образовании с отличием с 2022 по 2024гг.:

Таблица 21-22. Количество медалистов за последние пять лет

Медаль «За особые успехи в учении»				
2020	2021	2022	2023	2024
0	1	2	0	0

Аттестат особого образца (9 класс)				
2020	2021	2022	2023	2024
1	0	1	0	2

Выводы о результатах ГИА-9 и ГИА-11

Таким образом, анализируя образовательные результаты, мы видим, что в МБОУ «Гляденская СОШ» созданы условия для выполнения федеральных государственных образовательных стандартов, создан фундамент для реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования.

Рекомендации:

1. Вести работу над разъяснениями о необходимости образования, в любой отрасли народного хозяйства, да и в стране в целом, нужны грамотные специалисты.
2. Нельзя надеяться, что если трудно дается предмет, то ему нужно уделить больше внимания, а с остальными легко будет справиться на ЕГЭ. Необходимо одинаково распределить время занятий на каждый предмет.
3. Продолжать проводить консультации по предметам.

Результаты ВПР

Цель Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) – обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки ведения Федерального государственного стандарта за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций. Было составлено расписание проведения ВПР, утвержденное директором школы и размещенное на сайте школы. Расписание проведения ВПР составлено с учетом общего расписания ВПР, утвержденного службой по надзору в сфере образования и с учетом графика проведения ВПР. Помимо расписания проведения ВПР в МБОУ «Гляденская СОШ» был организован контроль за обеспечением объективности и составлен график общественного наблюдения из числа родительской общественности.

Все Всероссийские проверочные работы были проведены в соответствии с планом-графиком. В соответствии с вышеперечисленными документами были изданы соответствующие приказы о проведении ВПР, проведены следующие мероприятия, направленные на повышение объективности и прозрачности проведения ВПР:

- исключена возможность доступа к материалам ВПР участников образовательного процесса (доступ в личный кабинет имела только школьный координатор –который осуществлял печать, выдачу, сбор и внесение данных в протокол);
- своевременно откорректировано расписание уроков;
- был назначен организатор из числа учителей, не работающих в данных классах, назначены организаторы вне аудитории;
- привлечены общественные наблюдатели, по результатам работы которых оформлялись акты наблюдений за соблюдением процедуры проведения ВПР. Перед каждой ВПР по всем предметам с общественным наблюдателем проводился инструктаж;
- соблюдены установленные сроки проведения и проверки работ;
- результаты ВПР своевременно внесены в систему мониторинга.

С целью контроля за объективностью проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Гляденская СОШ» были приняты следующие меры:

- присутствие общественных наблюдателей;

- составлен план мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в школе;
- по формированию позитивного отношения обучающихся ОО к общественному наблюдению;
- формированию позитивного отношения родительской общественности к общественному наблюдению при проведении ВПР. В период с октября 2023 года по март 2024 года в школе проводились общешкольные и внутриклассные родительские собрания с целью знакомства родителей с функцией и процедурой проведения ВПР, содержанием заданий (на примере образцов проверочных работ, представленных на сайте ФИС ОКО в свободном доступе), критериями оценивания. Также данный вопрос рассматривался на расширенном заседании методического совета школы в феврале 2024 года.

ВПР проводились весной 2024. Проведены работы:

4 классы: русский язык 2 части, математика, окружающий мир.

5 классы: русский язык, математика, биология, история.

6 классы: русский язык, математика. Выбор двух предметов: обществознание и биология.

7 классы: русский язык, математика. Выбор двух предметов: история и физика;

8 классы: русский язык, математика. Выбор двух предметов: биология и обществознание.

11 класс: химия, история, физика, биология, география.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов. Ответственным за проведение ВПР в МБОУ «Гляденская СОШ» назначен заместитель директора по МР: Кочеткова Т.С.

В сроки, установленные Рособрнадзором, были получены соответствующие ключи для входа в систему ФИС ОКО, получены материалы для проведения ВПР, проведены работы и загружены результаты.

Анализ ВПР по русскому языку 4-8 классы 2023-2024 учебный год

Таблица 23. Анализ прошедших ВПР 2024 года по русскому языку и математике

№	Наименование оценочной процедуры	% учащихся, получивших «2»	% учащихся, понизивших отметку (Отм.<Отм. по журналу)
1	ВПР по русскому языку (4 класс)	0	0
2	ВПР по математике (4 класс)	0	0
3	ВПР по русскому языку (5 класс)	0	0
4	ВПР по математике (5 класс)	0	0
5	ВПР по русскому языку (6 класс)	0	0
6	ВПР по математике (6 класс)	0	0
7	ВПР по русскому языку (7 класс)	0	0
8	ВПР по математике (7 класс)	0	0
9	ВПР по русскому языку (8 класс)	0	0
10	ВПР по математике (8 класс)	1	1

Таблица 24. Количественный состав участников ВПР-2024

Наименование предметов	4 класс, чел.		5 класс, чел.		6 класс, чел.		7 класс, чел.		8 класс, чел.	
	по списку	писали	по списку	писали	по списку	писали	по списку	писали	по списку	писали
Русский язык	12	11	22	20	14	12	19	15	17	13
Математика	12	11	22	20	14	12	19	15	17	13
Окружающий мир	12	12								
Биология			22	20	14	13			17	15
История			22	19			19	16		
Обществознание					14	13			17	15
Физика							19	13		

Анализ ВПР 4 класс

Таблица 25 – 27. Русский язык

Количество учащихся, получивших «3»	% учащихся, получивших «3»	Количество учащихся, получивших «4»	% учащихся, получивших «4»	Количество учащихся, получивших «5»	% учащихся, получивших «5»	Количество учащихся, понизивших отметку	% учащихся, понизивших отметку (Отм. по журналу)	Количество учащихся, повысивших отметку	% учащихся, повысивших отметку (Отм. по журналу)
6	54,54	4	36,36	1	9,09	0	0	0	0

Итоги четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
1	4	6	0	100	45,45	1	4	6	0		45,45

	всего	%
понизили	0	0
подтвердили	11	100
повысили	0	0

Более успешно выполнены учащимися задания № 1К1 (Писать под диктовку тексты в соответствии с изученными правилами правописания; проверять предложенный текст, находить и исправлять орфографические ошибки), №1К2 (Писать под диктовку тексты в соответствии с изученными правилами правописания; проверять предложенный текст, находить и исправлять пунктуационные ошибки), № 4 (Умение распознавать правильную орфоэпическую норму), № 14 (Распознавать грамматические признаки слов).

Выполнены на недостаточном уровне задания №3 (1) (Находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения), №3(2) Распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи. №5 (Характеризовать звуки русского языка: согласные звонкие/глухие). №6 (Определять тему и главную мысль текста), №7 (Делить тексты на смысловые части, составлять план текста), №8 (Задавать вопросы по содержанию текста и отвечать на них, подтверждая ответ примерами из текста), №9 (Определять значение слова по тексту), №10 (Подбирать синонимы для устранения повторов в тексте), № № 12.2(Проводить морфологический разбор имен существительных по предложенному в учебнике алгоритму; оценивать правильность проведения морфологического разбора; находить в тексте предлоги вместе с именами существительными, к которым они относятся).

Темы, плохо усвоенные учащимися: №2 (Выделять предложения с однородными членами)

Выводы

Выявленные трудности в выполнении заданий по данным темам отработать на ближайших уроках русского языка, т. к. они вызваны невнимательностью прочтения текста задания, организовать повторение указанных тем. Проанализировать совместно с обучающимися выполнение предложенных двух вариантов работы по русскому языку и провести работу над ошибками; продумать работу с различными источниками информации; для анализа отбирать тексты разных стилей, родов и жанров; формировать умения находить, обрабатывать и оценивать информацию текста; методика работы с текстом должна быть дополнена его маркировкой, работой со структурными частями текста, сопоставлением информации текста с информацией другого текста, иллюстрации, репродукции картины, таблицы, диаграммы.

Рекомендации:

Продумать работу с разными источниками информации; организовать работу по формированию умения извлекать информацию из текстов для различных целей; особое внимание уделить работе с разбором предложения(умение находить главные, второстепенные и однородные члены предложения), по выделению темы и главной мысли текста; выстроить работу на уроках развития речи по составлению и записи текстов, направленных на знание орфоэпических норм русского языка; продолжить работу по морфемному анализу слов.

Таблица 28-30. Математика

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»	успеваемости	качества	«5»	«4»	«3»	«2»	успеваемости	качества
2	4	5	0			2	4	5	0		

	всего	%
понижили	0	0
подтвердили	11	100
повысили	0	0

Выводы: 1. Наиболее успешно выполнены учащимися задания:

№ 1. Умение выполнять арифметические действия с числами и числовыми выражениями. Выполнять устно сложение, вычитание, умножение и деление однозначных, двузначных и трехзначных чисел в случаях, сводимых к действиям в пределах 100 (в том числе с нулем и числом 1)

№ 6.1. Умение работать с таблицами, схемами, графиками диаграммами. Читать несложные готовые таблицы

№ 6.2. Умение работать с таблицами, схемами, графиками диаграммами, анализировать и интерпретировать данные. Сравнивать и обобщать информацию, представленную в строках и столбцах несложных таблиц и диаграмм

2. Затруднения вызвали задания:

№ 8. Умение решать текстовые задачи. Читать, записывать и сравнивать величины (массу, время, длину, площадь, скорость), используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними (килограмм – грамм; час – минута, минута – секунда; километр – метр, метр – дециметр, дециметр – сантиметр, метр – сантиметр, сантиметр – миллиметр); решать задачи в 3–4 действия

№ 9.1. Овладение основами логического и алгоритмического мышления. Интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы)

№ 12. Овладение основами логического и алгоритмического мышления. Решать задачи в 3–4 действия

Работа по устранению ошибок:

1 Формировать умение выполнять вычисления, в том числе с использованием приемов рациональных вычислений, обосновывать алгоритмы выполнения действий; развивать вычислительные навыки. Выполнять письменно действия с многозначными числами.

2 Решать с обучающимися несложные сюжетные задачи разных типов на все арифметические действия.

3 Научиться исследовать, распознавать геометрические фигуры. Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями.

4 Формировать умение владения основами логического и алгоритмического мышления.

5 Развивать умение интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы).

Таблица 31-33. Окружающий мир

Количество учащихся получивших «3»	% учащихся, получивших «3»	Количество учащихся получивших «4»	% учащихся, получивших «4»	Количество учащихся получивших «5»	% учащихся, получивших «5»	Количество учащихся, понизивших отметку	% учащихся, понизивших отметку (Отм. по журналу)	Количество учащихся, повысивших отметку	% учащихся, повысивших отметку
6	50%	6	50%	0	0	1	8,33	1	8,33

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»	успеваемости	качества	«5»	«4»	«3»	«2»	успеваемости	качества
0	6	6	0			0	6	6	0		

	всего	%
понижили	1	8,33
подтвердили	10	83,33
повысили	1	8,33

Выводы:

1. Наиболее успешно выполнены учащимися задания:

№ 2. (Использование различных способов анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с познавательными задачами; освоение доступных способов изучения природы. Использовать знаковосимволические средства для решения задач; понимать информацию, представленную разными способами: словесно, в виде таблицы, схемы)

№ 5. (Освоение элементарных норм здоровьесберегающего поведения в природной и социальной среде. Понимать необходимость здорового образа жизни, соблюдения правил безопасного поведения; использовать знания о строении и функционировании организма человека для сохранения и укрепления своего здоровья)

№ 8 К1. (Овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (социальных); осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации. Оценивать характер взаимоотношений людей в различных социальных группах)

№ 9.1. (Сформированность уважительного отношения к России, своей семье, культуре нашей страны, её современной жизни; готовность излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации)

2. Затруднения вызвали задания:

№ 3.1. (Овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.); овладение логическими действиями анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам. Использовать готовые модели (глобус, карту, план) для объяснения явлений или описания свойств объектов; обнаруживать простейшие взаимосвязи между живой и неживой природой, взаимосвязи в живой природе)

№ 6.2. Освоение доступных способов изучения природы (наблюдение, измерение, опыт); овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации. Вычленять содержащиеся в тексте основные события; сравнивать между собой объекты, описанные в тексте, выделяя 2-3 существенных признака; проводить несложные наблюдения в окружающей среде и ставить опыты, используя простейшее лабораторное оборудование; создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач

№ 6.3. Освоение доступных способов изучения природы (наблюдение, измерение, опыт); овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации. Вычленять содержащиеся в тексте основные события; сравнивать между собой объекты, описанные в тексте, выделяя 2-3 существенных признака; проводить несложные наблюдения в окружающей среде и ставить опыты, используя простейшее лабораторное оборудование; создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач.

Темы, плохо усвоенные учащимися:

Наибольшую сложность вызвали задания на умение создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач при моделировании экспериментов; использовать готовые модели (глобус, карту, план) для объяснения явлений или описания свойств объектов; указать достопримечательности региона, животный и растительный мир региона.

Работа по устранению ошибок:

1. Провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные зоны как класса в целом, так и отдельных обучающихся.

2. Спланировать коррекционную работу во внеурочное время и содержания урочных занятий.

3. Организовать индивидуальные тренировочные упражнения для учащихся по разделам учебного курса, вызвавшим наибольшее затруднение;

4. На уроках организовать на достаточном уровне работу с текстовой информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности школьника: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации.

5. Проводить несложные наблюдения в окружающей среде и ставить опыты, используя простейшее лабораторное оборудование, на уроках и во внеурочной деятельности.

6. Планировать больше тем, содержащих региональный компонент.

Анализ ВПР 5 класс

Таблица 34-35. Русский язык

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
2	9	7	2	90	55	2	9	7	2	90	55

	всего	%
понижили	0	0
подтвердили	20	100
повысили	0	0

1. Наиболее успешно выполнены учащимися задания:

1К3. - совершенствование видов речевой деятельности (чтения, письма), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами; овладение основными нормами литературного языка (орфографическими, пунктуационными); стремление к речевому самосовершенствованию

2К2. - расширение и систематизация научных знаний о языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий языка; формирование навыков проведения различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения

8. - совершенствование видов речевой деятельности (чтения), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами; формирование навыков проведения многоаспектного анализа текста; овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании письменных высказываний

11. - совершенствование видов речевой деятельности (чтения, письма), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами и взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения; использование коммуникативно-эстетических возможностей русского языка; расширение и систематизацию научных знаний о языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий языка; формирование навыков проведения различных видов анализа слова (лексического), а также многоаспектного анализа текста; овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка

12. - совершенствование видов речевой деятельности (чтения, письма), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами и взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения; использование коммуникативно-эстетических возможностей русского языка; расширение и систематизацию научных знаний о языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий языка; формирование навыков проведения различных видов анализа слова (лексического), а также многоаспектного анализа текста; овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка

2. Затруднения вызвали задания:

1К1. - совершенствование видов речевой деятельности (чтения, письма), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами; овладение основными нормами литературного языка (орфографическими, пунктуационными); стремление к речевому самосовершенствованию

2К. - расширение и систематизация научных знаний о языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий языка; формирование навыков проведения различных видов анализа слова (фонетического,

морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения

4.2. - расширение и систематизация научных знаний о языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий языка

6 и 7 Совершенствование видов речевой деятельности (чтения, письма), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами и взаимодействие с окружающими людьми; расширение и систематизация научных знаний о языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий языка; овладение основными нормами литературного языка (пунктуационными)

10. Совершенствование видов речевой деятельности (чтения), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами; расширение и систематизация научных знаний о языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий языка; формирование навыков проведения многоаспектного анализа текста; овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании письменных высказываний

Темы, плохо усвоенные учащимися:

1 – правописание безударных гласных в корне слова

2 – правописание парных согласных в корне слова, непроизносимых согласных

3 – расстановка знаков препинания в предложении при обращении, однородных членах предложения.

Работа по устранению ошибок:

- по совершенствованию видов речевой деятельности (чтения, письма), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами;
- по овладению основными нормами литературного языка;
- выстроить работу на уроках развития речи по составлению и записи текстов, направленных на знание норм речевого этикета с учетом орфографических и пунктуационных правил русского языка;
- по заданиям на формирование соответствующих планируемых результатов с теми умениями и видами деятельности, которые по результатам ВПР были выявлены как проблемные;
- усилить работу по лексике (фразеологизмы, антонимы и синонимы), по развитию речи обучающихся, связанной с ориентированием в содержании текста, пониманием его целостного смысла, нахождением в тексте требуемой информации, подтверждением выдвинутых тезисов (познавательные универсальные учебные действия), на основе которых выявляется способность обучающихся строить речевое высказывание (предметное коммуникативное умение) в письменной форме (правописные умения) с учётом норм построения предложения и словоупотребления

Таблица 36 – 37. Математика

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
4	10	6	0	100	70	4	10	6	0	100	70

	всего	%
понижили	0	0
подтвердили	20	100
повысили	0	0

Выводы: в работе приняли участие 20 обучающихся из 22 (90,9%). Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся по школе. Затруднения у учащихся вызвала умение изображать геометрические фигуры, выполнение построения геометрических фигур с заданными измерениями, вычисление значения числового выражения (содержащего 2–3 арифметических действия, со скобками и без скобок), овладение основами логического и алгоритмического мышления, интерпретирование информации, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы). Задание на овладение основами логического и алгоритмического мышления. Решение задач в 3–4 действия.

История

На оценку «5» - 2 человека

На оценку «4»- 8 человек

На оценку «3»- 6 человек

На оценку «2»- 0 человек

Таблица 38. Результаты по истории.

Подтвердили отметку за четверть	Получили отметку выше	Получили отметку ниже
15 человек 94 %	Чел.1 6 %	0 человек 0 %

На высоком уровне у учащихся сформированы умения:

- умения работать с иллюстративным материалом (изобразительной наглядностью: обучающийся должен соотнести изображения с событиями (процессами), к которым относятся эти изображения).
- умение работать с текстовыми историческими источниками. В задании необходимо определить, к какому из представленных в задании событий (процессов) непосредственно относится данный исторический источник.
- знания исторической терминологии и состоит из двух частей. В первой части от обучающегося требуется соотнести данный в задании термин (понятие) с событием (процессом). Во второй части задания нужно объяснить значение этого термина (понятия).

Наибольшее затруднение вызвали у обучающихся задания:

- Умение излагать о значимых событиях и личностях
- Локализовать во времени хронологические рамки и рубежные события Нового времени
- знание истории родного края
- Объяснять причины и следствия ключевых событий отечественной и всеобщей истории
- Использовать историческую карту как источник информации о границах России и других государств в Новое время, об основных процессах социально-экономического развития, о местах важнейших событий, направлениях значительных передвижений – походов, завоеваний, колонизации и др.

Вывод: Сравнивая результаты ВПР по истории, можно сказать, что обучающиеся справились с работой. Многие обучающиеся 7 класса достигли базового уровня подготовки. Результаты проведенного анализа указывают на необходимость дифференцированного подхода в процессе обучения.

Рекомендации:

- проанализировать результаты выполнения ВПР-2024 по истории в 7 классе, выявить типичные ошибки, допущенные обучающимися, провести «работу над ошибками»;
- использовать типологию заданий КИМ ВПР в учебной деятельности;
- уделять особое внимание преподаванию «сложных» тем истории (история родного края), формированию умений, например: умение устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы и др.

Таблица 39-40. Биология

Итоги 2 четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
3	7	10	0	100	50	3	9	8	0	100	60

	всего	%
понижили	1	5
подтвердили	16	80
повысили	3	15

Выводы:

1.Наиболее успешно выполнены учащимися задания: № 1; №2.1; №3.1; №4.3;№ 5; №10к1.

2.Затруднения вызвали задания: № 2.2; №3.2; №6.2; №8 №10к3

Темы, плохо усвоенные учащимися:

2.2. Свойства живых организмов (структурированность, целостность, обмен веществ, движение, размножение, развитие, раздражимость, приспособленность, наследственность и изменчивость) их проявление у растений, животных, грибов и бактерий. Умение устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы

3.2. Биология как наука. Методы изучения живых организмов. Роль биологии в познании окружающего мира и практической деятельности современного человека. Правила работы в кабинете биологии, с биологическими приборами и инструментами. Приобретение опыта использования методов биологической науки и проведения несложных биологических экспериментов для изучения живых организмов и человека, проведения экологического мониторинга в окружающей среде

6.2. Приспособления организмов к жизни в наземно-воздушной среде. Связь биологии с другими науками (математика, география и др.). Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач

8. Организмы и среда обитания. Формирование основ экологической грамотности: способности оценивать последствия деятельности человека в природе, влияние факторов риска на здоровье человека; выбирать целевые и смысловые установки в своих действиях и поступках по отношению к живой природе, здоровью своему и окружающих; осознание необходимости действий по сохранению биоразнообразия и природных местообитаний видов растений и животных

10К3. Биология как наука. Методы изучения живых организмов. Роль биологии в познании окружающего мира и практической деятельности современного человека. Умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирование и регуляция своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью

Работа по устранению ошибок:

Дополнительная работа с темами вызвавшие затруднения, и плохо усвоенными учащимися, индивидуальные и групповые работы.

Анализ ВПР 6 класс

Таблица 41-42. Русский язык

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
5	3	4	0	100	85,7	6	2	4	0	100	85,7

	всего	%
понижили	0	0
подтвердили	11	91,6
повысили	1	8,3

Выводы: Результаты выполнения заданий показывают достаточный уровень сформированности следующих проверяемых требований (умений) по предмету «Русский язык»

1. Наиболее успешно выполнены учащимися задания: 3, 4, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14.

2. Затруднения вызвали задания: 1, 5, 6, 10.

Темы, плохо усвоенные учащимися: Орфограммы в темах «Глагол», «Имя прилагательное».

Работа по устранению ошибок:

1. Отрабатывать умения грамматических разборов в соответствии с критериями ВПР;
2. Работать над формированием орфографической и пунктуационной зоркости, используя разные виды заданий;
3. Продолжить отрабатывать навыки смыслового чтения текста.
4. Продолжить работать с объемной информацией.
5. Работать над обогащением словарного запаса.
6. Наряду с предметными умениями формировать регулятивные универсальные учебные действия: адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы – осуществлять самоконтроль и познавательные универсальными учебные действия.

Таблица 43-44. Математика

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
1	8	4	0	100	75	1	8	4	0	100	75

	всего	%
понижили	0	0
подтвердили	14	100
повысили	0	0

Выводы: в работе приняли участие 12 обучающихся из 14 (85,7%). Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся по школе. Затруднения у учащихся вызвала умение изображать геометрические фигуры, выполнение построения геометрических фигур с заданными измерениями, вычисление значения числового выражения (содержащего 2–3 арифметических действия, со скобками и без скобок), овладение основами логического и алгоритмического мышления, интерпретирование информации, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы). Задание на овладение основами логического и алгоритмического мышления. Решение задач в 3–4 действия.

Таблица 45-46. Биология

Итоги 2(3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
6	1	5	1	92	54	6	2	4	1	92	61

	всего	%
понижили	0	0
подтвердили	12	92
повысили	1	8

1.Наиболее успешно выполнены учащимися задания: № 1.1; №1.2; №4.1; №5; №9; №10

2.Затруднения вызвали задания: №2.2; № 4.3; № 7; №8.2

Темы, плохо усвоенные учащимися:

2.2. Микроскопическое строение растений. Ткани растений. Устанавливать взаимосвязи между особенностями строения и функциями клеток и тканей, органов и систем органов.

4.3. Царство Растения. Органы цветкового растения. Различать по внешнему виду, схемам и описаниям реальные биологические объекты или их изображения, выявлять отличительные признаки биологических объектов.

7. Органы цветкового растения. Микроскопическое строение растений. Приобретение опыта использования методов биологической науки и проведения несложных биологических экспериментов для изучения живых организмов и человека. Работа с биологическим рисунком и микрофотографией.

8.2. Биология как наука. Методы изучения живых организмов. Свойства живых организмов. Устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы. Приобретение опыта использования методов биологической науки и проведения несложных биологических экспериментов для изучения живых организмов и человека

Работа по устранению ошибок:

1.Провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные зоны как класса в целом, так и отдельных обучающихся.

2. Спланировать индивидуальную коррекционную работу.

3. Скорректировать содержание текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях.

4.Прорабатывать материал, который традиционно вызывает затруднения.

Таблица 47. Обществознание

	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество
Работу выполнили:	5 учеников	4 ученика	4 ученика	0 учеников	100%	69%

Вывод:

Приобретение теоретических знаний и опыта применения полученных знаний и умений для определения собственной активной позиции в общественной жизни, для решения типичных задач в области социальных отношений, адекватных возрасту обучающихся, межличностных отношений, включая отношения между людьми различных национальностей и вероисповеданий, возрастов и социальных групп; развитие социального кругозора и формирование познавательного интереса к изучению общественных дисциплин. Более успешно выполнены учащимися задания: 1.2, 2, 4, 5.1, 7.1

Рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях и умениях, формированию УУД:

1. Проводить работу по формированию умений решать практические задачи, опираясь на теоретические знания.

2. Применять задания по типу ВПР по различной тематике.

Анализ ВПР 7 класс

Таблица 48-49. Русский язык

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
0	8	7	0	100	53.3	0	8	7	0	100	53.3

	всего	%
понижили	0	0
подтвердили	15	100
повысили	0	0

Выводы: Результаты выполнения заданий показывают достаточный уровень сформированности следующих проверяемых требований (умений) по предмету «Русский язык»

1. Наиболее успешно выполнены учащимися задания:

1.К3 - соблюдать изученные орфографические и пунктуационные правила при списывании осложненного пропусками орфограмм и пунктограмм текста. Соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи; опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания

2К - проводить морфемный и словообразовательный анализы слов; проводить морфологический анализ слова; проводить синтаксический анализ предложения

3.2. - распознавать производные предлоги в заданных предложениях, отличать их от омонимичных частей речи, правильно писать производные предлоги

5. - владеть орфоэпическими нормами русского литературного языка. Проводить орфоэпический анализ слова; определять место ударного слога

7.1. - опознавать предложения с причастным оборотом, деепричастным оборотом; находить границы причастных и деепричастных оборотов в предложении; соблюдать изученные пунктуационные нормы в процессе письма; обосновывать выбор предложения и знака препинания в нем, в том числе с помощью графической схемы

7.2. и 8.2 - анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения их структурно-смысловой организации и функциональных особенностей; опознавать предложения осложненной структуры; соблюдать основные языковые нормы в письменной речи; опираться на грамматико-интонационный анализ при объяснении расстановки знаков препинания в предложении

13 - распознавать стилистически окрашенное слово в заданном контексте, подбирать к найденному слову близкие по значению слова (синонимы). Владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала; адекватно понимать тексты различных функционально-смысловых типов речи и функциональных разновидностей языка; проводить лексический анализ слова; опознавать лексические средства выразительности

2. Затруднения вызвали задания:

1К - соблюдать изученные орфографические и пунктуационные правила при списывании осложненного пропусками орфограмм и пунктограмм текста. Соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи; опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания

9. - анализировать прочитанный текст с точки зрения его основной мысли; распознавать и формулировать основную мысль текста в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала; адекватно понимать тексты различных функционально-смысловых типов речи и функциональных разновидностей языка

10. - опознавать функционально-смысловые типы речи, представленные в прочитанном тексте. Владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала; анализировать текст с точки зрения его принадлежности к функционально-смысловому типу речи и функциональной разновидности языка

11.1. - адекватно понимать и интерпретировать прочитанный текст, находить в тексте информацию (ключевые слова и словосочетания) в подтверждение своего ответа на вопрос, строить речевое высказывание в письменной форме с учетом норм построения предложения и словоупотребления

11.2. - владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала; адекватно понимать, интерпретировать и комментировать тексты различных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение) и функциональных разновидностей языка

12. - распознавать лексическое значение слова с опорой на указанный в задании контекст. Владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала; проводить лексический анализ слова

Темы, плохо усвоенные учащимися:

1 – правописание безударных гласных в корне слова

2 – правописание парных согласных в корне слова, непроизносимых согласных

3 – расстановка знаков препинания в предложениях.

4 – умение распознавать случаи нарушения грамматических норм русского литературного языка в заданных предложениях и исправлять эти нарушения

5 - ориентирование в содержании прочитанного текста, понимание его целостного смысла, нахождение в тексте требуемой информации, выбор оснований и критериев для сравнения

Работа по устранению ошибок:

- Необходимо систематизировать повторение орфограмм по правописанию безударной проверяемой гласной в окончаниях существительных, правописание Н и НН в отымённых и отглагольных прилагательных
- Необходимо систематизировать повторение пунктуационных правил: знаки препинания в предложениях с причастными и деепричастными оборотами, с однородными членами предложения, в сложных предложениях.
- Усилить работу над языковыми разборами.
- Выстроить работу на уроках развития речи по определению главной мысли текста.
- Выстроить работу на уроках по записи текстов, направленных на знание орфографических и пунктуационных правил русского языка
- Тренировать учащихся в выполнении тестовых работ;
- Продолжить работу над выработкой у учащихся навыков самопроверки и самоконтроля;
- В целях совершенствования орфографической зоркости вести индивидуальную дифференцированную работу с учетом пробелов в знаниях, умениях и навыках.

Таблица 50-51. Математика

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
1	4	9	1	93,3	33,3	1	4	10	0	100	33,3

	всего	%
понижили	0	0
подтвердили	14	93,3
повысили	1	6,7

Выводы: в работе приняли участие 15 обучающихся из 19 (78,94%). Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся по школе.

1. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся;

2 Сформировать план индивидуальной работы с учащимися слабо мотивированными на учебную.

3. Продолжить работу над умением извлекать из текста необходимую информацию, делать оценки, прикидки при практических расчётах; оперировать свойствами геометрических фигур, применять

геометрические факты для решения задач; представлять данные в виде таблиц, диаграмм, графиков; умения решать текстовые задачи на производительность, покупки, движение.

4. Вести работу с одарёнными детьми – решение задач повышенной трудности, где требуется проводить логические обоснования, доказательство математических утверждений.

Таблица 52. Физика

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
2	9	2	0	100	84,6	2	9	2	0	100	84,6

всего %

понижили	0	0
подтвердили	13	100
повысили	0	0

Выводы: в работе приняли участие 13 обучающихся из 19 (68,4%). Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся по школе. Затруднения у учащихся вызвало умение анализировать физические законы, решать задачи, используя физические законы, распознавать механические явления и объяснять на основе имеющихся знаний основные свойства или условия протекания этих явлений.

История

На оценку «5» - 2 человека

На оценку «4»- 8 человек

На оценку «3»- 6 человек

На оценку «2»- 0 человек

Таблица 53. Результаты по истории.

Подтвердили отметку за четверть	Получили отметку выше	Получили отметку ниже
15 человек - 94 %	Чел.1 - 6 %	0 человек - 0 %

На высоком уровне у учащихся сформированы умения:

- умения работать с иллюстративным материалом (изобразительной наглядностью: обучающийся должен соотнести изображения с событиями (процессами), к которым относятся эти изображения).
- умение работать с текстовыми историческими источниками. В задании необходимо определить, к какому из представленных в задании событий (процессов) непосредственно относится данный исторический источник.
- знания исторической терминологии и состоит из двух частей. В первой части от обучающегося требуется соотнести данный в задании термин (понятие) с событием (процессом). Во второй части задания нужно объяснить значение этого термина (понятия).

Наибольшее затруднение вызвали у обучающихся задания:

- Умение излагать о значимых событиях и личностях
- Локализовать во времени хронологические рамки и рубежные события Нового времени
- знание истории родного края
- Объяснять причины и следствия ключевых событий отечественной и всеобщей истории
- Использовать историческую карту как источник информации о границах России и других государств в Новое время, об основных процессах социально-экономического развития, о местах важнейших событий, направлениях значительных передвижений – походов, завоеваний, колонизации и др.

Вывод: Сравнивая результаты ВПР по истории, можно сказать, что обучающиеся справились с работой. Многие обучающиеся 7 класса достигли базового уровня подготовки. Результаты проведенного анализа указывают на необходимость дифференцированного подхода в процессе обучения.

Рекомендации:

- проанализировать результаты выполнения ВПР-2024 по истории в 7 классе, выявить типичные ошибки, допущенные обучающимися, провести «работу над ошибками»;
- использовать типологию заданий КИМ ВПР в учебной деятельности;

уделять особое внимание преподаванию «сложных» тем истории (история родного края), формированию умений, например: умение устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы и др.

Анализ ВПР 8 класс

Таблица 54-55. Русский язык

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
2	6	5	0	100	61.5	2	6	5	0	100	61.5

	всего	%
понижили	0	0
подтвердили	13	100
повысили	0	0

1. Наиболее успешно выполнены учащимися задания:

1КЗ. - соблюдать изученные орфографические и пунктуационные правила при списывании осложненного пропусками орфограмм и пунктограмм текста. Соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи; опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания

2К. - проводить морфемный анализ слова; проводить морфологический анализ слова; проводить синтаксический анализ предложения

5. - владеть орфоэпическими нормами русского литературного языка. Проводить орфоэпический анализ слова; определять место ударного слога

8. - анализировать прочитанную часть текста с точки зрения ее микротемы; распознавать и адекватно формулировать микротему заданного абзаца текста в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала; адекватно понимать тексты различных функционально-смысловых типов речи <...> и функциональных разновидностей языка

9. - определять вид тропа. Владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала; адекватно понимать тексты различных функционально-смысловых типов речи <...> и функциональных разновидностей языка; проводить лексический анализ слова; опознавать лексические средства выразительности и основные виды тропов (метафора, эпитет, сравнение, гипербола, олицетворение)

10. - распознавать лексическое значение слова с опорой на указанный в задании контекст. Владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала; проводить лексический анализ слова

12. - находить в предложении грамматическую основу. Находить грамматическую основу предложения

13. - определять тип односоставного предложения. Анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения их структурно-смысловой организации и функциональных особенностей

14 и 15. - находить в ряду других предложений предложение с вводным словом, подбирать к данному вводному слову синоним (из той же группы по значению). Опознавать предложения простые и сложные, предложения осложненной структуры; анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения их структурно-смысловой организации и функциональных особенностей; проводить лексический анализ слова

17. – опознать по графической схеме простое предложение, осложненное однородными сказуемыми; находить в ряду других предложений предложение с однородными сказуемыми с опорой на графическую схему. Опознавать предложения простые и сложные, предложения осложненной структуры; анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения их структурно-смысловой организации и функциональных особенностей

2. Затруднения вызвали задания:

1К1. К2. - соблюдать изученные орфографические и пунктуационные правила при списывании осложненного пропусками орфограмм и пунктограмм текста. Соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи; опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания

4.2. - правильно писать Н и НН в словах разных частей речи, обосновывать условия выбора написаний. Опознавать самостоятельные части речи и их формы опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания

16. - находить в ряду других предложений предложение с обособленным обстоятельством, обосновывать условия обособления обстоятельства, в том числе с помощью графической схемы. Опознавать предложения простые и сложные, предложения осложненной структуры; анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения их структурно-смысловой организации и функциональных особенностей; опираться на грамматико-интонационный анализ при объяснении расстановки знаков препинания в предложении.

Работа по устранению ошибок:

- Письмо под диктовку, списывание текста с грамматическими заданиями и вставкой пропущенных букв на различные орфограммы.
- Повторить расстановку разделительных и выделительных знаков препинания.
- Умение выполнять языковые разборы
- Распознавать производные предлоги и союзы
- Распознавать предложения с причастным и деепричастным оборотами

Вывод: все обучающиеся подтвердили знания и отметки. Запланировать коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, наметить индивидуальный план работы; продолжить работу по анализу текстов; систематическое включение в работу на уроке упражнений на совершенствование навыка правописания изученных орфограмм; развитие пунктуационных навыков.

Таблица 56. Математика

Получили отметку				Средний балл	% успеваемости	Качество знаний
«2»	«3»	«4»	«5»			
1	3	4	5	4	92,3%	69,2%

Подтвердили оценки по журналу – 100%

Понизили – 0%

Повысили – 0%

Типичные ошибки:

1. Вычислительные ошибки;
2. Неосмысленное чтение заданий;
3. Неумение извлекать из текста необходимую информацию;
4. Неумение оперировать свойствами геометрических фигур;
5. Неумение решать текстовые задачи на движение;

6. Неумение проводить логические обоснования.

Плохо справились с заданиями:

№17 повышенного уровня (Решение геометрической задачи).

№18 повышенного уровня (Решать задачи разных типов (на производительность, движение)).

№19 высокого уровня (Решение задач с логическим обоснованием)

Вывод:

1. Проводить консультации по математике для учащихся 8 класса по темам, которые вызвали затруднения.

2. Наметить дополнительные занятия со слабоуспевающими учащимися.

3. Усилить работу по ликвидации и предупреждению выявленных пробелов: уметь заранее предвидеть трудности учащихся при выполнении типичных заданий, использовать приемы по снятию этих трудностей с целью предотвращения дополнительных ошибок (разъяснение, иллюстрации, рисунки, таблицы, схемы, комментарии к домашним заданиям)

4. Со слабыми учащимися в первую очередь закрепить достигнутые успехи, предоставляя им возможность выполнять 15 – 20 минутную самостоятельную работу, в которую включены задания на отрабатываемую тему; определить индивидуально для каждого ученика перечень тем, по которым у них есть хоть малейшие продвижения, и работать над их развитием;

5. С сильными учащимися, помимо тренировки в решении задач базового уровня сложности (в виде самостоятельных работ), проводить разбор методов решения задач повышенного уровня сложности, проверяя усвоение этих методов на самостоятельных работах и дополнительных занятиях.

Рекомендации:

1. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений.

2. Провести работу над ошибками (фронтальную и индивидуальную), рассматривая два способа решения задач.

3. Совершенствование умений владения навыками письменных вычислений.

4. Вести работу с одарёнными детьми – решение задач повышенной трудности, где требуется проводить логические обоснования, доказательство математических утверждений.

Биология

Всего заданий — 10; из них по уровню сложности: Б — 8; П — 2.

Максимальный балл за работу — 29 балла.

Общее время выполнения работы — 45 мин.

Таблица 57-58. Результаты по биологии.

Итоги 2(3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
0	10	5	0	100	67	2	8	5	0	100	67

	всего	%
понижили	3	20
подтвердили	11	73
повысили	1	7

Выводы:

1. Наиболее успешно выполнены учащимися задания: № 1; №2; №3.1; №5.1; №8.1; №9.3

2. Затруднения вызвали задания: № 4.2; № 5.2; № 6.2; №7.2 №10.2

Темы, плохо усвоенные учащимися:

4.2 Тип Кишечнополостные. Общая характеристика типа Кишечнополостные

5.2 Общая характеристика надкласса Рыбы. Внешнее и внутреннее строение и процессы жизнедеятельности у рыб. Размножение и развитие рыб. Основные систематические группы рыб

6.2 Происхождение хордовых животных

7.2. Значение хордовых животных в природе

10.2 Простейшие и беспозвоночные. Хордовые животные

Работа по устранению ошибок:

1. Провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные зоны, как класса в целом, так и отдельных обучающихся.
2. Спланировать индивидуальную коррекционную работу.
3. Прорабатывать материал, который традиционно вызывает затруднения.

Таблица 59-60. Обществознание

Итоги четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости и	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
0	12	5	0	100	70,6	0	10	5	0	100	80

	всего	%
понижили	0	0
подтвердили	15	100
повысили	0	0

Более 70 % обучающихся успешно справились с заданиями базового уровня №4,6.1. Из заданий повышенного уровня более успешно участники ВПР справились с заданием 8 (выполнение 90 %). Наибольшее затруднение из заданий базового уровня вызвали задания №1.2, 2, 3, 6.2, 10.1, 10.3 (выполнение соответственно на 20, 10, 20, 30 и 30 %), где проверяются: Задание 1.2 умения анализировать и оценивать собственную деятельность и ее результаты. Задание предполагает систему вопросов об одном из видов деятельности в духовной и экономической сферах жизни с опорой на личный социальный опыт обучающегося; Задание 2. Умение характеризовать понятия; Задание 3. нацелено на проверку умения осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (диаграмма) и состоит из двух частей. В первой части обучающемуся требуется проанализировать предложенную информацию, определить наиболее/наименее популярное мнение по заданной тематике и высказать предположение о причинах соответствующего выбора опрошенных. Во второй части задания нужно дать собственный ответ на поставленный в ходе социологического исследования вопрос; Задание 6.2. направлено на анализ социальной ситуации, описанной в форме цитаты известного писателя, ученого, общественного деятеля и т.п. Задание включает в себя систему вопросов, проверяющих знание/понимание социальных свойств человека, особенностей его взаимодействия с другими людьми, а также умение объяснять элементарные взаимосвязи изученных социальных объектов. Обучающийся должен сначала объяснить значения отдельных слов, словосочетаний, а затем – смысл всего высказывания; 10.1., 10.3. задания направлены на проверку умения осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему с использованием шести предложенных понятий.

Вывод по разделу:

Данные свидетельствуют об удовлетворительном уровне образовательной подготовки при проведении ВПР в сравнении с результатами 3 четверти.

Результаты работ показали наличие ряда проблем в освоении содержания учебных предметов и формировании УУД. Обучающиеся 8 класса справились с предложенной работой и показали базовый уровень достижения предметных и метапредметных результатов, однако результаты отдельных заданий требуют дополнительной работы по устранению недочетов.

Рекомендации:

6. Способствовать формированию умений выделять главное в тексте, составлять грамотный письменный ответ на вопрос.
7. Чаще давать учащимся письменные задания развернутого характера.
8. Продолжить работу по развитию умений работать с учебным материалом.
9. Использовать на уроках чаще тестовый материал с повышенным уровнем сложности с целью развития навыков и умений работать с тестовыми заданиями.
10. Больше уделять времени на работу с иллюстративным материалом и историческими картами.

Таблица 61-62. Биология

Итоги 2(3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
4	2	2	1	89	67	3	3	3	-	100	67

	всего	%
понижили	1	11
подтвердили	7	78
повысили	1	11

Выводы:

1. Наиболее успешно выполнены учащимися задания: № 1.1; №1.2. №2.1 №2.2 №3; №6; №7, №9, №10.1 №10.2

2. Затруднения вызвали задания: № 6.2 №8 №11.1 №11.2 №12.1 №12.2 №13

Темы, плохо усвоенные учащимися:

6.2. Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для соблюдения мер профилактики отравлений, вирусных и других заболеваний, стрессов, вредных привычек (курение, алкоголизм, наркомания), а также правил поведения в природной среде; для оказания первой помощи при простудных и других заболеваниях, отравлении пищевыми продуктами

8. Уметь решать элементарные биологические задачи, составлять элементарные схемы скрещивания и схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания)

11.1. Знать и понимать строение биологических объектов: клетки, генов и хромосом, вида и экосистем (структура)

11.2. Знать и понимать строение биологических объектов: клетки, генов и хромосом, вида и экосистем (структура)

12.1. Знать и понимать строение биологических объектов: клетки, генов и хромосом, вида и экосистем (структура). Уметь объяснять роль биологии в формировании научного мировоззрения; вклад биологических теорий в формирование современной естественнонаучной картины мира; единство живой и неживой природы, родство живых организмов; отрицательное влияние алкоголя, никотина, наркотических веществ на развитие зародыша человека; влияние мутагенов на организм человека, экологических факторов на организмы.

12.2. Знать и понимать строение биологических объектов: клетки, генов и хромосом, вида и экосистем (структура). Уметь объяснять роль биологии в формировании научного мировоззрения; вклад биологических теорий в формирование современной естественнонаучной картины мира; единство живой и неживой природы, родство живых организмов; отрицательное влияние алкоголя, никотина, наркотических веществ на развитие зародыша человека; влияние мутагенов на организм человека, экологических факторов на организмы.

13. Знать и понимать основные положения биологических теорий (клеточная, эволюционная теория Ч. Дарвина); учение В.И. Вернадского о биосфере; сущность законов Г. Менделя, закономерностей изменчивости. Уметь решать элементарные биологические задачи, составлять элементарные схемы скрещивания и схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания)

Работа по устранению ошибок:

1. Провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные зоны, как класса в целом, так и отдельных обучающихся.

2. Спланировать индивидуальную коррекционную работу.

3. Прорабатывать материал, который традиционно вызывает затруднения.

Таблица 63-65. Физика

Количество учащихся получивших «3»	% учащихся, получивших «3»	Количество учащихся получивших «4»	% учащихся, получивших «4»	Количество учащихся получивших «5»	% учащихся, получивших «5»	Количество учащихся, понизивших отметку	% учащихся, понизивших отметку (Отм. по журналу)	Количество учащихся, повысивших отметку	% учащихся, понизивших отметку (Отм. по журналу)
1	10	3	30	6	60	0	0	0	0

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
6	3	1	0	100	100	6	3	1	0	100	90

	всего	%
понизили	0	0
подтвердили	6	100
повысили	0	0

Выводы: в работе приняли участие 10 обучающихся из 10 (100%). Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся по школе. Затруднения у учащихся вызвало умение объяснять устройство и принцип действия технических объектов, приводить примеры практического использования физических знаний.

История

В классе 10 человек.

Выполняли работу – 5 человек.

Успеваемость – 100%, качество – 100 %

Таблица 66. Ошибки:

Обозначение задания в работе	Проверяемое содержание	Проверяемые виды деятельности.	Не справились с заданием (кол-во чел.)	Допустили ошибки	Справились с заданием
1	История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Знание основных терминов	1	0	4
2	История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Умение проводить поиск исторической информации в текстовых источниках	1	2	2
3	История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Умение проводить поиск исторической информации в текстовых источниках	1	0	4
4	История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Знание основных фактов, процессов, явлений	1	0	4
5	История России с древнейших времен до наших дней	Знание основных фактов, процессов, явлений, персоналий	0	1	4
6	История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Умение работать с исторической картой	0	0	5
7	История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Умение работать с исторической картой	1	0	4

8	История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Умение работать с иллюстративным материалом (знание фактов истории культуры)	0	1	4
9	История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Умение работать с иллюстративным материалом (знание фактов истории культуры)	0	0	5
10	История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Знание истории родного края	2	0	3
			2	0	3
11	История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Знание исторических деятелей	1	1	3
12	Альтернативное задание. История России с древнейших времен до наших дней (один из периодов)	Умение устанавливать причинно-следственные связи	2	0	3

Вывод: обратить внимание на история родного края; умение работать с историческими картами и иллюстративным материалом; знать исторических деятелей; уметь устанавливать причинно-следственные связи.

География

Таблица 67. Статистика по отметкам.

Количество участников	2	3	4	5
10	0	10	40	50

Таблица 68. Выполнение заданий в %

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17K1	17K2
количество участников	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1
10	70	70	100	100	90	80	90	90	100	30	100	100	80	90	40	50	40	40

Сравнение отметок с отметками по журналу.

Понизили – 0

Подтвердили – 8

Повысили – 2

Всего 10 участников, результат 100%.

Вывод.

Уровень качества выполнения заданий не одинаков. Это, прежде всего, зависит от сложности заданий и его географического содержания, а также от уровня подготовленности участников. Ниже в таблице отображено выполнение по блокам в % выполнение заданий участниками. Отсюда следует вывод, самыми трудными заданиями оказались задания под № 10, для детей было сложно найти и применить географическую информацию, для правильной оценки и объяснения важнейших социально-экономических событий международной жизни. А также в вопросах под номером 15 и 16, они аналогичны с вопросом 10. Так же возникли проблемы с выполнением задания под номером 17 K1 и K2.

Таблица 69-71. Химия

Предмет	11 класс (чел.)	
	По списку	Писали
химия	10	10

Итоги 2 (3) четверти				% успеваемости	% качества	Итоги ВПР				% успеваемости	% качества
«5»	«4»	«3»	«2»			«5»	«4»	«3»	«2»		
3	6	1	0	100	90	4	4	2	0	100	80

	всего	%
понижили	1	10
подтвердили	8	80
повысили	1	1

Выводы:

1. Наиболее успешно выполнены учащимися задания: №1-8

2. Затруднения вызвали задания: 13 -15

Темы, плохо усвоенные учащимися:

- Взаимосвязь между основными классами органических веществ – учащиеся в виду своей невнимательности допускают множество ошибок,
- Проведение расчётов количества вещества, массы или объёма по количеству вещества, массе или объёму одного из реагентов или продуктов реакции. Природные источники углеводородов: нефть и природный газ. Предельно-допустимая концентрация вещества
- Проведение расчётов с использованием понятия «массовая доля вещества в растворе» - №14-15 имеют математическую основу, что привело к невыполнению этих заданий.

Работа по устранению ошибок: проработать темы вызвавшие затруднения у учащихся более подробно, провести дополнительные консультации.

Рекомендации по итогам ВПР 2024

Анализ результатов проверки ВПР 2024 года позволяет дать следующие рекомендации.

1. Проанализировать результаты ВПР по географии в 11-м классе и определить причины пробелов у разных групп учащихся по уровню подготовки.
2. Продолжить работу по организации практических работ с картами, текстами, статистическими материалами, дополнительными источниками информации; по использованию средств ИКТ для подготовки школьников.
3. Включить в уроки географии задания, которые ученики выполнили на низком уровне:
 - умение отбирать информацию из географических текстов формулировать и обосновывать свою точку зрения;
 - умение использовать знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для анализа и оценки разных территорий с точки зрения взаимосвязи природных, социально-экономических, техногенных объектов и процессов
4. Включить задания, в которых ошиблось большинство учеников, в диагностические работы для учащихся 10-х классов в конце учебного года и 11-х классов в начале учебного года.
5. В процессе обучения географии необходимо целенаправленно формировать и развивать у учащихся следующие умения:
 - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями и объяснять их;
 - систематизировать знания, оценивать и прогнозировать географические процессы, решать задачи;
 - аргументировать и грамотно оформлять собственные суждения по наиболее актуальным проблемам социально-экономического развития России и стран мира, геополитическим и геоэкологическим проблемам;
 - работать с географическими текстами, тематическими картами, статистическими материалами, анализировать схемы, таблицы со статистическими данными, вести по ним расчеты для того, чтобы учащиеся могли приобрести навыки такой работы.

Рекомендации на 2024-2025 уч.г.

1. Обсудить результаты ВПР-2024 на совещании при директоре. Рассмотреть вопрос об объективности полученных результатов независимой оценки, их использования в целях повышения качества образования.
2. Руководителям ШМО:
 - 2.1. Провести содержательный анализ результатов ВПР по всем классам и составить подробный отчет по классам.
 - 2.2. Выявить не освоенные учениками контролируемые элементы содержания (КЭС) для отдельных классов и отдельных обучающихся по предметам.
 - 2.3. Разработать методические рекомендации для следующего учебного года, чтобы устранить выявленные пробелы в знаниях для учителей-предметников и представить их на августовских заседаниях ШМО.
3. Классным руководителям 4–8 и 11-х классов:
 - 3.1. Довести до сведения родителей результаты ВПР.
4. Учителям-предметникам:
 - 4.1. Проанализировать достижение высоких результатов и определить причины низких результатов по предмету.
 - 4.2. Использовать результаты ВПР для коррекции знаний, учащихся по предметам, а также для совершенствования методики преподавания предметов.
 - 4.3. Скорректировать рабочие программы по предмету на 2024/25 учебный год с учетом анализа результатов ВПР и выявленных проблемных тем; внести в рабочие программы изменения, направленные на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП.
 - 4.4. Внедрить эффективные педагогические практики в процесс обучения.
 - 4.5. При подготовке учащихся к написанию ВПР-2025 использовать пособия из федерального перечня, в том числе электронные образовательные ресурсы, позволяющие ребенку самостоятельно проверить правильность выполнения задания.
 - 4.6. Использовать на уроках задания, которые направлены на развитие вариативности мышления учащихся и способность применять знания в новой ситуации, создавать и преобразовывать модели и схемы для экспериментальных задач, включать учебно-практические задания, которые диагностируют степень сформированности УУД.
5. Учесть результаты ВПР-2024 для внесения изменений в план функционирования ВСОКО на 2024/25 учебный год. В рамках реализации процедур ВСОКО провести системный анализ по следующим направлениям: соотнесение результатов текущего контроля успеваемости с результатами промежуточной аттестации, соотнесение результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с результатами процедур внешней системы оценки качества образования (ОГЭ, ВПР).
6. Ввести дифференцированную работу с обучающимися.
7. Проводить работу над формированием навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.
8. Провести заседания ШМО по системе оценивания образовательных результатов, обучающихся в срок до 31.08.2024г.

Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы школы

1. Тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем, выявление проблем отдельных обучающихся.
2. Планирование коррекционной работы с учащимися, не совсем справившимися с ВПР.
3. Корректировка содержания урочных занятий, отработка программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся.
4. Внутришкольный мониторинг учебных достижений обучающихся.
5. Своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся

Исходя из результатов ВПР рекомендовано:

- на заседаниях методических объединений проанализировать результаты ВПР обучающихся 5-9 классов, спланировать работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся в 2024-2025 учебном году;
- включить в процесс организации и проведения учебных занятий формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования;
- учителям предметникам по результатам анализа составить индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся, показавших низкие результаты освоения планируемых результатов, спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов;
- оптимизировать использование в образовательной деятельности методов и форм обучения, современных педагогических технологий по учебным предметам;
- обеспечить преемственность обучения и использование межпредметных связей;
- связать освоение нового учебного материала и формирование соответствующих планируемых результатов с теми умениями и видами деятельности, которые по результатам ВПР были выявлены как проблемные поля, дефициты в разрезе каждого конкретного обучающегося, класса, параллели;
- руководителям ШМО запланировать на 2024-2025 учебный год обмен опытом по подготовке к отдельным заданиям ВПР, изучить опыт работы учителей, чьи ученики показали лучшие результаты, разработать рекомендации по подготовке к выполнению отдельных заданий ВПР с опорой на передовой опыт;
- заместителям директора по УВР усилить контроль преподавания предметов с целью оказания методической помощи педагогам по работе с обучающимися, проводить непрерывную работу по повышению квалификации учителей в области объективной оценки результатов образования;
- обратить внимание на небольшое несоответствие отметок за ВПР по сравнению с итоговыми результатом в журнале, проявить компетентность при выставлении оценок во время текущей работы и вывода итогового результата.

Активность и результативность участия в олимпиадах

В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся МБОУ «Гляденская СОШ» в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

Осень 2024 года, ВсОШ.

В 2023/24 году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Сравнивая результаты 2024 года с результатами аналогичных этапов, которые прошли осенью 2023 года, можно сделать вывод, что количественные показатели и качественные – стали ниже.

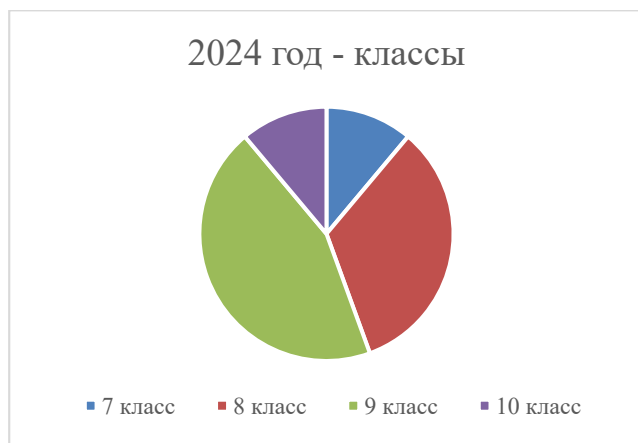
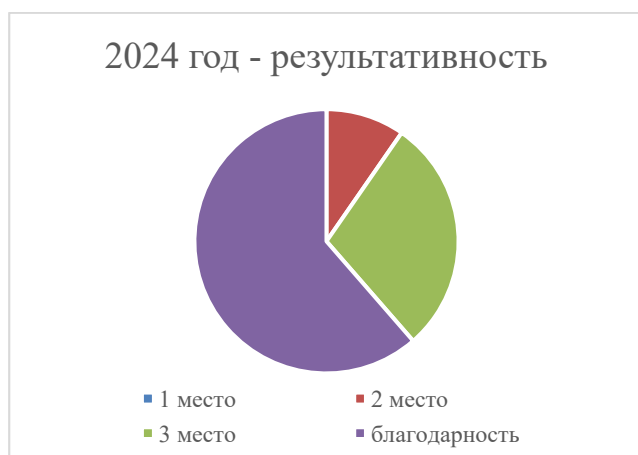
Таблица 72. Результаты участия школьников во ВсОШ муниципального этапа в 2023 г.

№	Ф.И. обучающегося	класс	место	предмет	ФИО учителя
1	Зубова Яна	9	1	литература	Кочеткова Т.С.
2	Кооп Ксения	11	1	биология	Виноградова Т.Н.
3	Сидина Семен	10	2	физическая культура	Корниенко В.А.
4	Арне Дмитрий	9	благодарность	немецкий язык	Голубева А.А.
5	Вибе Ольга	11	благодарность	немецкий язык	Голубева А.А.
6	Пестова Виктория	9	благодарность	история	Пантелеева Е.А.
7	Корнюшин Глеб	7	благодарность	информатика	Нейфельдт А.П.
8	Ольденбург Ксения	8	благодарность	информатика	Нейфельдт А.П.
9	Пустовой Денис	8	благодарность	физическая культура	Корниенко В.А.
10	Нейфельд Денис	8	благодарность	физическая культура	Корниенко В.А.

Таблица 73. Результаты участия школьников во ВсОШ муниципального этапа в 2024 г

№	Ф.И. обучающегося	класс	место	предмет	ФИО учителя
1	Ольденбург Ксения	9	2	Труд (технология)	Конова А.Ф.
2	Медведева Виктория	8	3	Труд (технология)	Конова А.Ф.
3	Подлесная Анастасия	8	3	Труд (технология)	Конова А.Ф.
4	Полякова Софья	9	3	Труд (технология)	Конова А.Ф.
5	Нейфельдт Дмитрий	7	благодарность	История	Пантелеева Е.А.
6	Вибе Людмила	9	благодарность	ОБЗР	Молоканов Д.В.
7	Юсиров Тимур	9	благодарность	ОБЗР	Молоканов Д.В.
8	Медведева Виктория	8	благодарность	Труд (технология)	Конова А.Ф.
9	Арне Дмитрий	10	благодарность	Литература	Фаст Г.П.

Гистограмма 10-13. Результаты 2024 года



Вывод: Результаты в 2024 году хуже, по сравнению с 2023 годом. Связано это с разными причинами: некоторые ученики, которые могли принять участие и занять призовое место, окончили МБОУ ГСОШ. Участников и победителей школьного этапа было гораздо больше, но некоторые обучающиеся не поехали на муниципальный этап по личным соображениям; были и такие участники, которые могли показать результат лучше, но, к сожалению, не получилось. Радует, что вновь введенные и обновленные предметы полюбили ученикам, и они уже смогли показать свои достижения в олимпиадных заданиях.

К сожалению, обучающиеся МБОУ ГСОШ не приняли участие в олимпиадах краевого уровня. В 2024 году был проанализирован объем участников конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах, привлечение к участию в интеллектуальных соревнованиях большего количества обучающихся МБОУ «Гляденская СОШ».

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в МБОУ «Гляденская СОШ» регламентируется ООП МБОУ «Гляденская СОШ», в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами МБОУ «Гляденская СОШ».

Образовательная деятельность в «Гляденская СОШ» осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х – 11-х классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся 1–11-х классов.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 25 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 40 минут.

Начало учебных занятий – 8 ч 30 мин.

В понедельник:

- начало линейки в 8.15 с поднятием Государственного флага под гимн РФ
- в 8.30 – кл. час «Разговор о важном»
- в 9.00 – начало 1—го урока, длительность уроков по 35 минут.

В пятницу:

- в 8.30 – кл. час «Россия – страна горизонтов»
- в 9.00 – начало 1-го урока.

Таблица 74. Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (минут)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: • 35 минут (сентябрь–декабрь); • 40 минут (январь–май)	5	33
2–11	1	40	5	34

В ходе самообследования выявили, что в «Гляденская СОШ» созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте «Гляденская СОШ» локальный нормативный акт, содержащий решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году, в котором также содержатся:

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- порядок определения соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Анализ результатов анкетирования педагогов показал, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 1-4-х классов снизилась на 8 %, 5-9-х классов на 3 %, в 10-11-х классах выросла на 15,7%

В 2024 году МБОУ «Гляденская СОШ» оказывала психолого-педагогическую помощь учащимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

- учителей начальных классов;
- учителей-предметников;
- педагога-психолога

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в «Гляденская СОШ» организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО. Таких семей в МБОУ ГСОШ – 3. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у учащихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагог-психолог оказывал индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

Выводы и рекомендации по разделу:

В МБОУ ГСОШ режим образовательной деятельности соответствует нормам СанПиН. Подвоз детей осуществляется по графику.

Во время рабочего дня предусмотрены большие перемены для обеда и отдыха.

После уроков учеников развозят по бригадам по графику.

После обеда, в 17.00, ребят привозят на «Точку роста», занятия дополнительного образования, внеурочные мероприятия по вторникам и четвергам.

Таким образом: каждый обучающийся получил возможность посещать урочные и внеурочные мероприятия.

При неблагоприятных погодных условиях в МБОУ «Гляденская средняя общеобразовательная школа» осуществляется внутренняя модель дистанционного обучения.

V. Оценка востребованности выпускников

Таблица 75. Распределение выпускников 9 класса (2024год) МБОУ ГСОШ

Всего девятиклассников по состоянию на 25.05.2024 вместе с обучающимися по семейной форме	Кол-во выпускников, окончивших основную школу в 2024 г. (получили аттестат или свидетельство)	Продолжают обучение в общеобразовательных школах	Продолжают обучение в 2024-2025 уч.г. в:			Переехали
			10 кл. общеобразовательной школе	профессиональных образовательных организациях	всего	За пределы края
17	17	17	6	10	16	1

Таблица 76. Распределение выпускников 9 класса (2024год) в учебные заведения.

Куда поступил	Факультет	Специальность	Кол-во человек
КГБ ПОУ Благовещенский профессиональный лицей		Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)/бюджет	3
		Кондитерское и поварское дело / бюджет	1
КГБ ПОУ Алтайская академия гостеприимства	Туризм и гостеприимство тур операторских и тур агентских услуг	Туризм и гостеприимство / бюджет	1
КГБ ПОУ Благовещенский строительный техникум		Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и монтажных зданий / бюджет	1
КГБ ПОУ Барнаульский лицей железнодорожного транспорта		Машинист локомотива Вне бюджет (платно)	1
КГБ ПОУ Благовещенский Фармацевтический техникум		Фармацевт Вне бюджет (платно)	1
КГБ ПОУ Алтайский Государственный Колледж		Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей / бюджет	1
Новосибирский техникум геодезии и картографии ФГБОУ ВО СГУГиТ	Прикладная геодезия	Прикладная геодезия / бюджет	1
Новосибирская область.		10 класс	1

Таблица 77. Распределение выпускников 11 класса (2024год) МБОУ ГСОШ

Общее количество выпускников	аттестат, получили всего чел.	в том числе с отличием	Поступили в ВУЗы*				поступили в профессиональные образовательные организации	поступили на курсы	трудоустроены	Не определились		
			все го	в ВУЗ ы Алтайск ого края	в ВУЗы др. регио нов РФ	в зару бежные ВУЗ ы				всего	призываются в арми ю	другие причины
10	10		2	2	-	-	7	-	-	1	-	1

Таблица 78. Распределение выпускников 11 класса (2024год) в учебные заведения.

Выпускники, поступившие в ВУЗы:	Полное наименование ВУЗа (с указанием субъекта РФ или страны, в которой находится ВУЗ)	Кол-во выпускников
Выпускники-медалисты 2023-2024 уч. год		
Выпускники 2023-2024 учебного года, поступившие в ВУЗы Алтайского края в 2021 году	Алтайский государственный технический университет им. И.И.Ползунова	1
	Алтайский государственный университет	1
Выпускники 2023-2024 учебного года, поступившие в ВУЗы других регионов РФ в 2024 году		0
Выпускники 2023-2024 учебного года, поступившие в зарубежные ВУЗы в 2024 г.		0

Таблица 79. Будущие специальности выпускников 11-ого класса

Куда поступил	Факультет	Специальность	Кол-во человек
Алтайский государственный университет	Судебная и прокурорская деятельность	Судебная деятельность /внебюджет	1
Алтайский государственный технический университет им. И.И.Ползунова	Энергомашиностроения и автомобильного транспорта	Энергетическое машиностроение	1
Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Штильке		Учитель	1
КГБ ПОУ Алтайский промышленно-экономический колледж	Правоохранительная деятельность	Правоохранительная деятельность /внебюджет	1
	Юридический	Юриспруденция 1Ю243 /бюджет	1
	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем / бюджет	1
Колледж Алтайского государственного университета	Юриспруденция	Юрист /внебюджет	1
КГБ ПОУ «Благовещенский строительный техникум»		Программист очно /бюджет Юриспруденция заочно/внебюджет	1

Таблица 80. Оценка востребованности выпускников за три года в МБОУ «Гляденская СОШ»

Год выпускка	Основная школа				Средняя школа					
	Все го	Перешли в 10-1 класс МБОУ ГСОШ	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Все го	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву	Другие причины
2022	19	10	0	9	8	0	8	0	0	0
2023	16	5	0	11	7	1	6	0	0	0
2024	17	6	1	10	10	2	7	0	0	1

В 2024 году 100 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы. Результаты свидетельствуют о грамотной и эффективной работе управленческой команды по выстраиванию системы преемственности между уровнями образования.

В 2024 году один выпускник 9-го класса, продолжил обучение в другой общеобразовательной организации, так как переехал из Алтайского края в Новосибирскую область на постоянное место жительства. 58,8% выпускников поступили в профессиональные учебные заведения. Это связано с тем, что ребята не уверены в собственных силах при сдаче ЕГЭ.

2 человека поступил в вуз, это на 1 человека больше, чем в 2023 году. Не все выпускники поступают в вузы, т.к. хотят овладеть профессией, чтобы быстрее начать работать, а позже поступать в вуз. Выбор профессий выпускниками разнообразен, мероприятия, проводимые в МБОУ ГСОШ, помогли определиться в выборе. 1 выпускник 11-го класса выбрал профессию – учитель.

Выводы и рекомендации по разделу: выпускники основного общего образования продолжают обучение более осознанно, в среднюю школу приходят те, кто выбирает свое дальнейшее образование в ВУЗе или в учреждении среднего общего образования на базе 11 классов. Предпочтение при выборе школы отдают нашей школе. Выпускники школы успешно адаптируются в социуме.

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, выросло, правда незначительно, но рост виден, т.к. в 2022 году – 0 человек, в 2023 – 1 человек и в 2024 году – 2 человека.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в МБОУ «Гляденская СОШ» работают 20 педагогов.

Таблица 81. Наименование критериев

Наименование критериев	количество	%
Всего педагогических работников	20	100
Высшее образование	14	70
Среднее профессиональное	6	30
Незаконченное среднее профессиональное	0	0
Высшая категория	7	35
1 категория	4	20
Соответствие занимаемой должности	7	35
Без категории	2	10
Учителя награждены грамотой Министерства образования РФ	5	25

Аттестация педагогов МБОУ «Гляденская СОШ» в 2024 году учебном году проходила в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и в целях подтверждения квалификационной категории. В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов:

- через выступления на школьных и районных методических объединениях;
- открытые уроки;
- профессиональные конкурсы.

По итогам 2024 года в процедуре аттестации на соответствие занимаемой должности принял участие 1 педагог. Аттестация проводилась с присутствием педагогических работников, решение принималось открытым единогласным голосованием членов аттестационной комиссии МБОУ «Гляденская СОШ», присутствующих на заседании. Признан соответствующими занимаемой должности – 1 педагог. Заявление на аттестацию в целях соответствия квалификационной категории подали 3 педагог – подтверждение первой квалификационной категории (высшей) и два педагога впервые вышли на аттестацию с целью получения 1 КК и ВСш. По результатам аттестации 3 педагога подтвердили высшую квалификационную категорию; 1 педагогу установлена первая квалификационная категория и 1 педагогу – высшая.

Таблица 82. Прохождение аттестации педагогов в сравнении с 2020г. по 2024 г.

Наименование	2020г.	2021г.	2022г	2023г	2024г
Высшая категория	3	1			4
1 категория	2		1	1	1
Соответствие с занимаемой должности	7	5	1	1	1

Таким образом: высшую категорию имеют – 7 педагогов, 1КК – 4 педагога, соответствие занимаемой должности – 7 педагогов и без категории работают – 2 человека.

В целях повышения качества образовательной деятельности в МБОУ ГСОШ проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии законодательства, потребностями МБОУ «Гляденская СОШ» и требованиями действующего Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в МБОУ ГСОШ профессиональным педагогическим составом; обеспечена квалифицированным
- в МБОУ ГСОШ создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал МБОУ ГСОШ динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Педагогические и руководящие работники МБОУ ГСОШ, прошедшие курсы и профессиональную переподготовку в 2024г.

Таблица 83. Педагоги, прошедшие курсы и переподготовку за 2024 год

№ п/п	ФИО	Дата	Место прохождения	Тема	Кол-во часов
1	Виноградова Татьяна Николаевна	29.07.2024	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Преподавание химии согласно ФГОС и ФООП ООО и СОО»	72ч.
		09.12.2024	АНО «Образовательная Медиагруппа»	«Построение комплексной профориентационной деятельности в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования на базе проекта «Билет в будущее» и «Единой модели профориентации»	36ч.
2	Зубова Ирина Николаевна	14.06.24	ООО «Фоксфорд»	«Преподавание математики на основе федеральной рабочей программы в условиях обновленного ФГОС»	72 ч.
3	Калинкович Юлия Николаевна	07.08.2024	ООО «Институт развития образования, повышение квалификации и переподготовки» г.Абакан	«Первая помощь детям и взрослым»	36ч
4	Капурина Алена Петровна	29.10.2024 г.	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	ПП: «Преподавание предметных областей «Основы духовно-нравственной культуры народов России и «Основы религиозных культур и светской этики»	1056 ч.
5	Кондратьева Юлия Александровна	28.03.2024	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова»	«Методика обучения школьников решению геометрических задач»	36ч.

		29.11.2024	КАУ ДПО «Алтайский институт цифровых технологий и оценки качества образования имен Олега Ростиславовича Львова»	«Цифровые технологии в управлении общеобразовательной организации»	40ч.
		2024г.	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова»	«Современные методические и технологические подходы, обеспечивающие достижение планируемых результатов по математике на уровнях ООО и СОО»	72ч.
6	Конова Анна Фёдоровна	05.08.2024	ФГАОУВО «Государственный университет просвещения»	«Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изучений в ФОП ООО»	72 ч.
7	Кочеткова Татьяна Степановна	15.05.2024	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова»	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя» (литература)	36ч.
		08.08.2024	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки» «Луч знаний» г.Красноярск	«Организация деятельности психолого-педагогических классов в образовательной организации»	36ч.
		03.12.2024	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова»	«Способы достижения образовательных результатов учащихся на уроках русского языка и литературы»	72 ч.
8	Кошман Мария Александровна	02.07.2024	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года»	72 ч.
9	Молоканов Даниил Валерьевич	13.08.2024	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки» «Луч знаний»	ПП «Основы безопасности и защиты Родины: теория и методика преподавания в образовательной организации», Присвоена квалификация: «Учитель основ безопасности и защиты Родины»	300ч.

		29.08.2024	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	ПП Педагог дополнительного образования «Организация внешкольной туристско-краеведческой работы»	300ч.
		28.10.24	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова»	«Использование современного оборудования при проектировании и реализации дополнительных общеразвивающих программ»	36 ч.
10	Молоканова Наталья Сергеевна	28.08.2024	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	«Основы религиозных культур и светской этики (ОРКСЭ): теория и методика преподавания в образовательной организации»	36ч.
11	Назарова Инна Леонидовна	20.09.2024	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова»	«Методическая подготовка учителя к работе в психолого-педагогическом классе»	72ч.
12	Нейфельдт Андрей Петрович	05.08.2024	ФГАОУВО «Государственный университет просвещения»	«Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФОП ООО»	72 ч
13	Фаст Галина Петровна	24.05.2024	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова»	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя» (литература)	36ч
14	Фатхуллина Анастасия Александровна	29.03.2024	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова»	«Формирование естественно-научной грамотности школьников на уроках географии посредством использования цифрового оборудования центра образования «Точка роста» «	24 ч.
15	Черникова Наталья Анатольевна	13.05.2024г	АНО ДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» г.Петрозаводск	«Методика преподавания ОРКСЭ»	16 ч.

В 2024 году 15 педагогов (75%) прошли курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, тем самым выполнили поставленные перед собой задачи.

Аналогичное исследование в 2023 году показало, что весь коллектив (100%) прошёл курсы повышения квалификации по разным темам и направлениям.

При этом стоит отметить, что курсы по обновленным ФГОС прошли все учителя. Педагоги русского языка и математики прошли курсы для педагогов, чьи школы попали в ШНОР.

Таким образом, полученные данные свидетельствуют о росте профессиональных компетенций учителей, эффективной работе с кадрами и выбранными дополнительными профессиональными программами повышения квалификации по реализации обновленных ФГОС, совершенствованию ИКТ-компетенций.

Анализ кадрового потенциала МБОУ «Гляденская СОШ» для внедрения требований обновленного ФГОС СОО в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов и профильного обучения показывает, что есть педагоги, которые не имеют опыта преподавания предметов на углубленном уровне в рамках среднего общего образования. В связи с этим существует система наставничества и работы в парах.

Вывод: педагоги МБОУ ГСОШ своевременно проходят аттестацию, готовятся к ней в течение пяти лет, добиваются определенных результатов. Это говорит о сознательности и ответственности педагогов, которые хотят расти в профессиональном плане.

В 2024 году аттестацию прошли 6 человек: 1 — на высшую квалификационную категорию, 3 — подтвердили высшую, 1 — на первую квалификационную категорию и 1 человек на соответствие с занимаемой должностью.

С 2025 года проходит бессрочная аттестация для тех, кто подтверждает свою квалификационную категорию. Так 5 человек бессрочно аттестуются, а 1 человек пройдет аттестацию впервые на получение 1 КК.

Все нуждающиеся учителя МБОУ ГСОШ прошли курсы в соответствии плана. Необходимо пройти курсы в 2025 году:

Таблица 84. Пропуск на 2025 г.

№	ФИО педагога	Предполагаемая тема курсов	Дата окончания курсов	Дата прохождения
1	Бобрышева Е.А.	«Специфика преподавания английского языка с учетом требований ФГОС»	06.05.2022	Май – июль 2025
2	Назарова И.Л.	«Реализация требований ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (история, обществознание)	30.06.2022	Март – июль 2025
3	Назарова И.Л.	Пройти курсы повышения квалификации психолога	30.03.2022	Март – июль 2025

В МБОУ ГСОШ в 2024 года на должность учителя физической культуры приняли молодого специалиста по профильному образованию. МБОУ ГСОШ оценила его как перспективного будущего специалиста.

За первое полугодие молодой работник проявил себя как талантливый педагог, который умеет быстро найти взаимопонимание с учениками. Принял участие в профессиональном конкурсе «Учитель года Алтая – 2025», на окружном этапе – победитель в номинации «Педагогический дебют», в муниципальном этапе – участник конкурса.

Анализ результатов показал, что в 2024 году повысилась активность учителей, приняли участие в профессиональных конкурсах разных уровней, что свидетельствует о грамотной и эффективной работе управленческой команды по реализации плана мероприятий.

В МБОУ «Гляденская СОШ» продолжают работать наставнические пары. На первое полугодие 2024-2025 уч.г. образованы две пары, составлена программа и план работы на весь учебный год.

Таблица 85. Наставнические пары.

№	Молодой педагог	Преподаваемый предмет	Наставник	Преподаваемый предмет
1	Фатхуллина А.А.	География	Виноградова Т.Н.	Биология
2	Молоканов Д.В.	Физическая культура	Кочеткова Т.С.	Русский язык и литература

Выводы и рекомендации по разделу:

Средний возраст педагогов МБОУ ГСОШ – 46 года.

До 30 лет – 2 человека (10%), от 55 лет – 3 человека (15%).

Педагогический стаж: до 5 лет – 2 человек (10%), более 30 лет – 3 человека (15%).

70% педагогов с высшим образованием.

35% имеют высшую квалификационную категорию, 20% - первую квалификационную категорию.

Итого: больше 50% педагогов имеют квалификационные категории.

В школе были созданы все необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены групповые индивидуальные консультации, семинары по плану ВШК.

Уровень подготовленности педагогического коллектива позволяет, в целом, качественно проводить работу, соответствующую целям развития образовательного учреждения.

Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования. Наряду с этим в школе работают молодые специалисты, до 35 лет – 3 человека, с современным видением, у которых есть чему поучиться и у них впереди долгий педагогический путь.

Педагоги школы повышают профессиональное мастерство, систематически проходят курсы повышения квалификации. В 2024 учебном году педагогические работники нашей школы проявили большую активность по повышению своей квалификации. Увеличилось количество педагогических работников, которые стали чаще повышать свою квалификацию дистанционно, через дистанционные курсы, мастер-классы, вебинары, что является постоянным совершенствованием педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации. Курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки за учебный год прошли 15 педагогов (75%), некоторые прошли за год несколько различных курсов, разной тематики.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2024 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказ Минпросвещения от 05.11.2024 № 769. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года.

Образовательное учреждение имеет электронную почту, официальный сайт школы размещен в сети Интернет. В школе имеются компьютеры, с выходом в сеть Интернет.

Одной из главных технических компонент школьной информационной среды является внутренняя локальная сеть школы, к которой подключены все компьютеры школы. Она обеспечивает внутришкольный обмен информацией. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы. Читателям обеспечен доступ к электронной библиотеке «ЛитРес: Школа».

Учащиеся и педагоги пользуются учебно-методической литературой, находящейся в библиотечном фонде. Программно-информационное обслуживание библиотеки представлено фондом нетрадиционных носителей информации (CD диски) Непосредственно в библиотеке установлен компьютер, есть выход в Интернет.

Библиотека образовательного учреждения занимает площадь 82,5 м кв, оборудована читальным залом на 20 мест, имеется 1 компьютер с выходом в Интернет, МФУ, мультимедиа проектор. Отдельно имеется книгохранилище.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 3434 единицы; из них объем учебного фонда - 2618 единиц
- художественная литература – 816 единиц;
- справочно-энциклопедическая литература – 0 единиц;
- печатных изданий – 3434 единицы;
- книгообеспеченность — 23 процента;
- обращаемость — 1,08 единиц в год;

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, краевого, местного бюджетов.

Таблица 86. Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдалось за год
1	Учебная	2618	1885
2	Педагогическая	0	0
3	Художественная	816	341
4	Справочная	0	0
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 36 дисков. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 3.

Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа». Средний уровень посещаемости библиотеки — 8 человек в день. На официальном сайте МБОУ ГСОШ есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях школьной библиотеки. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети Вконтакте (госпаблик) — с 15.01.2023.

Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560 рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы. В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование МБОУ «Гляденская СОШ»;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб МБОУ «Гляденская СОШ»;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности. Визуальное оформление госпаблика МБОУ «Гляденская СОШ» включает:
 - аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
 - обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
 - описание страницы, которое содержит основную информацию о МБОУ «Гляденская СОШ»;
 - меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей. Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:
 - на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
 - электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
 - ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о МБОУ «Гляденская СОШ».

Ответственный за госпаблик (Капурина А.П.) ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой МБОУ «Гляденская СОШ».

Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 11 %, обучающихся — на 16%.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о МБОУ «Гляденская СОШ»

Выводы и рекомендации по разделу: фонд библиотеки формируется за счет федерального, краевого, местного бюджетов.

Много внимания уделяется изучению и внедрению новых технологий, работе с библиотечным фондом, его комплектованию, списанию, справочно-библиографической работе, библиотечно-информационному обслуживанию читателей, а также массовой работе с читателями по привлечению внимания учащихся и педагогов к библиотеке, книге, чтению, работе с документацией, созданию современного имиджа библиотеки, повышению своего профессионального уровня. Библиотека развивает и поддерживает в детях привычку чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни.

Выявлены проблемы, над которыми необходимо работать в следующем году:

1. Не хватает детской периодической печати, так как подписка не ведется.
2. В следующем учебном году планируется продолжать овладение новыми технологиями, применять их в работе, с их помощью привлекать детей к чтению.
3. Формировать и развивать навыки независимого библиотечного пользователя.

Для пополнения фонда интересной художественной литературой раз в год проводить акцию «Подари книгу библиотеке». Реализовывать начатые проекты.

Наличие учебно-методической и художественной литературы в школе позволяют обеспечить учебную деятельность.

Взаимосвязь библиотеки с участниками образовательных отношений находится на достаточном уровне.

Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей. Активизировать пользовательскую активность в 5-9 классах.

Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение МБОУ «Гляденская СОШ» позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В МБОУ ГСОШ оборудованы кабинеты:

- начальных классов,
- математики,
- русского языка и литературы,
- информатики,
- истории,
- физики,
- географии,
- биологии,
- современный кабинет химии (КПМО),
- иностранного языка, технологии,
- спортивный зал,
- библиотека,
- кабинет педагога-психолога.

Кабинеты оснащены учебной мебелью, дидактическим материалом, имеются технические средства обучения. Оснащение учебно-лабораторным оборудованием. В кабинетах физики, химии, биологии, географии учебно-лабораторное оборудование соответствует целевому назначению и реализуемым в учреждении рабочим программам, но не все оборудованы современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- кабинет труда (технологии);
- кабинет ОБЗР

Благодаря оснащенности библиотеки, кабинета информатики и ряда учебных кабинетов выходом в Интернет учащиеся и педагоги в течение всего года имели доступ к электронным базам данных, могли участвовать в вебинарах, дистанционных олимпиадах и конкурсах по предметам учебного плана. Доступ в Интернет позволяет учителям, учащимся и их родителям работать в системе «Сетевой город. Образование», в региональной информационной системе в сфере образования «Сетевой край. Образование». Благодаря этому школа имеет возможность централизованно вести отчетность, то есть современные информационные технологии используются в управлении школой. Содержание используемых интернет-ресурсов соответствует требованиям законодательства РФ в области возрастного соответствия и безопасности благодаря системе контентной фильтрации. В организации используются современные информационные средства связи: электронная почта. Данные средства используются для управления, организации, осуществления образовательного процесса.

Асфальтирована площадка перед школой. На территории МБОУ ГСОШ установлены уличные тренажеры. Имеется спортивная площадка с безопасным покрытием для игры в волейбол, баскетбол.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Все кабинеты оснащены специализированной мебелью и системами хранения в соответствии с перечнем, утвержденном приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Размещение и хранение учебного оборудования во всех кабинетах удовлетворительное.

В оформлении кабинетов имеются классные уголки, на которых размещены правила поведения учащихся. Кабинеты оформлены эстетично.

Выводы и рекомендации по разделу:

В школе создана инфраструктура для реализации основной образовательной программы, в том числе для детей с ОВЗ. В ОУ создана материально-техническая база, позволяющая сохранять и поддерживать здоровье учащихся, проводить диагностику и коррекцию физического и психического здоровья детей.

В ОУ имеются оснащенные предметные кабинеты для осуществления обучения по расширенным, углубленным и профильным программам: кабинет информатики; кабинет химии; кабинет физики. Во всех кабинетах имеются современные, необходимые для использования, технические средства обучения.

Анализ данных, полученных в результате опроса педагогов на конец 2024 года, показывает положительную динамику в сравнении с 2023 годом по следующим позициям:

- материально-техническое оснащение МБОУ «Гляденская СОШ» позволяет обеспечить реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- качественно изменилась оснащенность классов: оснащены лабораторно-технологическим оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804, оснащены техническими, электронными и демонстрационно-наглядными средствами обучения: персональный компьютер, проектор, интерактивная доска.

При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям нового ФГОС основного общего образования по предметным областям «Русский язык и литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы» показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования.

Старшеклассники, педагоги и библиотекарь школы продолжают работать над разработкой проектов. Есть шанс побеждать, тогда мы сможем создать комфортные условия пребывания в школе, тем самым повысится и образовательный процесс.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО МБОУ «Гляденская СОШ» предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «Гляденская СОШ»

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая. По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в МБОУ «Гляденская СОШ», — 74 %, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 79 %.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Таблица 87. Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	146
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	57
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	80
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	9
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	На «5» - 9 «4 и 5» - 45 Итого: 54 чел (37%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3.3
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3.3
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	54.3
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	Б – 3.5; П -52
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)

Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	2 (11,8%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	72 (49%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		48 (33%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	32 (22%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
— с высшим образованием		14
— высшим педагогическим образованием		12
— средним профессиональным образованием		0
— средним профессиональным педагогическим образованием		6
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		7 (35)
— первой		4 (20)

Численность (удельный вес) подработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: — до 5 лет	человек (процент)	2 (10%)
— больше 30 лет		3 (15%)
Численность (удельный вес) подработников от общей численности таких работников в возрасте: — до 30 лет	человек (процент)	2 (10%)
— от 55 лет		3 (15%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	20 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	20 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0.07
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	7
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке	да/нет	да
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	146 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3.8 кв.м

Анализ показателей указывает на то, что МБОУ «Гляденская СОШ» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО, ФОП НОО, ООО и СОО.

«Гляденская СОШ» укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.