

ПЛАН

организационно-методического сопровождения муниципальных общеобразовательных организаций, участвующих в реализации мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на 2024 год в Благовещенском районе

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Самоисследование наличия необходимых инфраструктурных условий для обеспечения планируемой к реализации дополнительной общеобразовательной программы (далее - ДООП) и	январь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
2.	Разработка ДООП в соответствии с установленными требованиями	январь-февраль	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
3.	Знакомство с инфраструктурным листом в соответствии с методическими рекомендациями федерального оператора и содержанием ДООП	январь-февраль	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
4.	Участие в совещании с федеральным оператором по вопросам соблюдения требований методических рекомендаций по реализации мероприятия	март	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
5.	Организация методических и мониторинговых выездов в общеобразовательные организации, участвующие в реализации мероприятия	март-май, сентябрь-декабрь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи

6.	Участие в обучающих семинарах (вебинарах) по разработке и реализации ДООП, использованию оборудования для педагогических и руководящих работников общественных организаций, участвующих в реализации мероприятия	апрель, ноябрь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
7.	Организация участия педагогов дополнительного образования и руководителей общеобразовательных организаций в семинарах и конференциях по вопросам инновационного развития дополнительного образования	в течение года	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
8.	Повышение квалификации педагогов общеобразовательных организаций	по графику учреждений ДПО	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
9.	Составление медиа-плана по сопровождению мероприятия	май	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
10.	Мониторинг наличия и реализации медиа-плана по сопровождению мероприятия	июль-декабрь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи
11.	Ремонт (капитальный, косметический), оснащение мебелью в соответствии с САНПИН и оформление помещений общеобразовательных организаций в соответствии с брендбуком и поручением Председателя Правительства Российской Федерации М.В. Мишустина от 04.04.2020 №ММ-ПЗ9-2750	июнь-август	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
12.	Установка оборудования образовательными организациями	август	МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
13.	Мониторинг установки оборудования образовательными организациями	август	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
14.	Введение в штатное расписание образовательной организации должности «Педагог дополнительного образования» (не менее 1 ставки)	август	МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
15.	Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации педагогическими и руководящими работниками общеобразовательных организаций	сентябрь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи

16.	Мониторинг наличия в штатном расписании общеобразовательной организации должности «Педагог дополнительного образования» (не менее 1 ставки)	сентябрь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи
17.	Заключение трудовых договоров с педагогом(и) дополнительного образования	сентябрь	МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
18.	Наличие локального акта по разработке ДООП, размещенного на сайте общеобразовательной организации	январь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
19.	Загрузка ДООП в Навигатор дополнительного образования	август	МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
20.	Контроль за наличием ДООП в Навигаторе дополнительного образования	сентябрь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи
21.	Прием учащихся на обучение по ДООП, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, и внесение данных в Навигатор дополнительного образования	сентябрь	МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
22.	Контроль за зачислением детей, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, и внесением сведений в Навигатор дополнительного образования по ДООП	октябрь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи
23.	Ведение журнала учета посещаемости учащихся	в течение года	МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
24.	Мониторинг ведения журнала учета посещаемости учащихся	апрель-май ноябрь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи
25.	Мониторинг проведенных ремонтных работ и оформления помещений образовательных организаций в соответствии с брендбуком и поручением Председателя Правительства Российской Федерации М.В. Мишустина от 04.04.2020 №ММ-П39-2750	сентябрь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи
26.	Участие учащихся по ДООП в муниципальных, краевых, всероссийских конкурсах, фестивалях и других мероприятиях, в том числе в Фестивале «Открытие-2030»	в течение года	МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
27.	Мониторинг участия учащихся по ДООП в муниципальных, краевых, всероссийских конкурсах, фестивалях и других мероприятиях, в том числе в Фестивале «Открытие-2030»	в течение года	Управление Администрации по образованию и делам молодежи

28.	Привлечение партнеров для проведения мероприятий/реализации ДООП, специалистов (наставников), в том числе из предприятий реального сектора экономики, образовательных волонтеров	в течение года	Управление Администрации по образованию и делам молодежи, МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Леньковская СОШ №1»
29.	Мониторинг наличия договоров с партнерами для проведения мероприятий/реализации ДООП, специалистов (наставников), в том числе из предприятий реального сектора экономики, образовательных волонтеров	ноябрь	Управление Администрации по образованию и делам молодежи