

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гляденская средняя общеобразовательная школа»
Благовещенского района Алтайского края

ПРИКАЗ № 2

06.09.2023 г.

с. Глядень

О порядке организации и проведения
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2023/2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023 году между министерством общего и профессионального образования Ростовской области и Образовательным Фондом «Талант и успех», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году (далее – Методические рекомендации), целях реализации мероприятий по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее-ВсОШ) в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, Методическими рекомендациями Минпросвещения России по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.
2. Организовать проведение школьного этапа ВсОШ по шести предметам (астрономия, биология, математика, информатика, физика, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус»» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Организовать проведение классных часов о проведение школьного этапа ВсОШ по шести предметам (астрономия, биология, математика, информатика, физика, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус»» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Назначить:
 - 4.1. Ответственной за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников зам. директора по УВР Зубову И.Н.
 - 4.2. Техническим специалистом учителя информатики Нейфельдт А.П.
5. Утвердить:
 - 5.1. Сроки проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 1).
 - 5.2. Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в МБОУ ГСОШ (приложение 2).
 - 5.2. Состав оргкомитета (учителя-предметники) по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 3).
 - 5.3. Состав школьной апелляционной комиссии (приложение 4).
6. Оргкомитету:
 - 6.1. Организовать проведение школьного этапа ВсОШ, работу жюри.

- 6.2. Утвердить результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призёров школьного этапа) и опубликовать на официальном сайте в общеобразовательной организации в сети "Интернет", список призеров и победителей школьного этапа олимпиады 2023-2024 учебного года выкладывается одним файлом.
- 6.3. Обучающиеся, признанные членами жюри школьного этапа олимпиады призерами и победителями, внести в списки участников муниципального этапа ВсОШ.
- 6.4. Предоставить информацию о победителях и призерах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и их педагогов строго по предметам в соответствии с требованиями.
7. Членам жюри:
- 7.1. Оформить и сдать протоколы олимпиад в день их проведения (приложение 5).
- 7.2. Сканированные варианты протоколов с подписями и расшифровками всех членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету выложить в трехдневный срок с момента проведения на официальном сайте в общеобразовательной организации в сети "Интернет".
- 7.3. Подготовить аналитические справки по проведению предметных олимпиад и представить их в учебную часть в трехдневный срок после проведения олимпиады.
8. Классным руководителям.
- 8.1. Заблаговременно проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения олимпиады и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 8.2. Обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет. Согласие родителей оформляется перед началом школьного этапа и используется на всех этапах олимпиады (приложение 5).
- 8.3. Провести классные часы о проведение школьного этапа ВсОШ по шести предметам (астрономия, биология, математика, информатика, физика, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус»» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (информация на платформе <https://siriusolymp.ru/>, сайт <https://siriusolymp.ru/school2022/1>) .
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ГСОШ



Кондратьева Ю.А.

Предметы и сроки проведения школьного этапа

Предмет	Классы участия	Дата проведения	Дата внесения предварительных результатов	Дата приема апелляций	Дата итоговых результатов
Французский язык	5 - 11	27.09.2023	29.09.2023	02.10.2023	04.10.2023
ОБЖ	5 - 11	28.09.2023	02.10.2023	03.10.2023	05.10.2023
Физика	7 - 11	29.09.2023	03.10.2023	04.10.2023	06.10.2023
История	5 - 11	02.10.2023	04.10.2023	05.10.2023	09.10.2023
Астрономия	5 - 11	03.10.2023	05.10.2023	06.10.2023	10.10.2023
Право	9 - 11	04.10.2023	06.10.2023	09.10.2023	11.10.2023
Химия	7 - 11	06.10.2023	10.10.2023	11.10.2023	13.10.2023
Английский язык	5 - 11	09.10.2023	11.10.2023	12.10.2023	16.10.2023
Русский язык	4 - 11	10.10.2023	12.10.2023	13.10.2023	17.10.2023
МХК	5 - 11	11.10.2023	13.10.2023	16.10.2023	18.10.2023
Экономика	8 - 11	12.10.2023	16.10.2023	17.10.2023	19.10.2023
Биология	5 - 11	13.10.2023	17.10.2023	18.10.2023	20.10.2023
Литература	5 - 11	16.10.2023	18.10.2023	19.10.2023	23.10.2023
Технология	5 - 11	17.10.2023	19.10.2023	20.10.2023	24.10.2023
Обществознание	6 - 11	18.10.2023	20.10.2023	23.10.2023	25.10.2023
Математика	4 - 11	19.10.2023	23.10.2023	24.10.2023	26.10.2023
Экология	9 - 11	23.10.2023	25.10.2023	26.10.2023	30.10.2023
Физическая культура	5 - 11	24.10.2023	26.10.2023	27.10.2023	31.10.2023
География	5 - 11	25.10.2023	27.10.2023	30.10.2023	01.11.2023
Немецкий язык	5 - 11	26.10.2023	30.10.2023	31.10.2023	02.11.2023
Информатика	5 - 11	27.10.2023	31.10.2023	01.11.2023	03.11.2023

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, физика, химия, биология и астрономия) проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы». Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online

Организационно-технологическая модель проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в Благовещенском районе

Организационно – технологическая модель (далее – модель) проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) разработана в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Алтайского края (письмо от 14.07.2022 №23-02/22/668).

1. Общие положения

1.1. Информационно-технологическое сопровождение олимпиады осуществляется с помощью информационной системы Олимпиада (далее ИС Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 с изменениями дополнениями (приказ Минпросвещения Р.Ф. № 55 от 26.01.2023 (далее - Порядок проведения)

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика.

1.4. Организатором олимпиады является управление Администрации по образованию и делам молодёжи Благовещенского района Алтайского края (далее – организатор).

2. Форма проведения олимпиады.

2.1. Форма проведения олимпиады - очная с использованием информационно - коммуникационных технологий.

2.2. Олимпиада по 6 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия (далее - по 6 предметам) проходит на технологической платформе «Сириус.Курсы» (<https://siriusolymp.ru/>).

2.3. Дата школьного этапа и его продолжительность по 6 предметам, определяются Образовательным Фондом «Талант и успех».

3. Порядок сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей)

3.1. Организатор соответствующего этапа обеспечивает сбор (не позднее чем за три дня до начала проведения этапа олимпиады) и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет» (далее – заявление).

3.2. Заявления хранятся в общеобразовательной организации в течение одного года с начала проведения соответствующего этапа олимпиады.

4. Порядок доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (далее – олимпиадные задания).

4.1. Олимпиадные задания в электронном виде размещаются и хранятся в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем за 1,5 часа до начала проведения олимпиадного тура по общеобразовательному предмету. Оргкомитет соответствующего этапа обеспечивает тиражирование комплектов олимпиадных заданий, бланков ответов, титульных листов по количеству участников олимпиады.

4.2. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ в электронном виде размещаются в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем через 1 час после окончания олимпиадного тура по предмету.

4.3. Оргкомитет несет ответственность за конфиденциальность при тиражировании, доставки олимпиадных заданий.

5. Порядок проведения олимпиады.

5.1. Не позднее чем за 30 минут до начала проведения олимпиадного тура по предмету осуществляется регистрация участников олимпиады, согласно спискам участников олимпиады, изъявивших желание принять участие в школьном этапе олимпиады и согласно спискам приглашенных участников на муниципальный этап олимпиады (списки участников олимпиады размещены в ИС Олимпиада).

5.2. Регистрация участников муниципального этапа олимпиады осуществляется посредством сверки документов, удостоверяющих личность.

5.3. Явка на муниципальный этап олимпиады участников осуществляется с сопровождающими лицами. Сопровождающим лицам, сотрудникам образовательной организации участников олимпиады, необходимо иметь копию нормативного документа об ответственности за жизнь и здоровье участников олимпиады.

5.4. Во время проведения олимпиадного тура сопровождающие лица находятся в отдельной от места проведения олимпиады аудитории.

5.5. На время проведения олимпиады участники олимпиады оставляют личные вещи в аудитории, отдельной от места проведения олимпиады.

5.6. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Рособнадзора, должностные лица органов исполнительной власти осуществляющих государственное управление в сфере образования (далее – должностные лица), медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

5.7. Должностные лица имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

5.8. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

5.9. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады.

5.10. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.

5.11. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок поведения, и следовать указаниям организаторов в аудитории, а оргкомитет олимпиады обеспечивать порядок проведения олимпиадного тура в аудитории и осуществлять контроль за порядком проведения олимпиады.

5.12. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, комплект олимпиадных заданий и комплект бланков (или чистые листы) для выполнения заданий письменного тура, черновики. Черновики не подлежат проверке.

5.13. Для выполнения заданий практического тура участник обеспечивается необходимым оборудованием и материально-техническими средствами, список которых определен составителями заданий.

5.14. Перед началом проведения олимпиадного тура проводится инструктаж: участникам сообщается о продолжительности туров, о правилах поведения и правилах оформления работ, о сроках и местах подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами), о сроках и порядке подачи апелляций, об организации видеонаблюдения, если таковое предусмотрено.

5.15. Аудитории, где проходят испытания, должны быть обеспечены часами. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в аудитории на информационном стенде/ на доске.

5.16. Во время проведения олимпиады участнику запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, пользоваться корректором, вставлять без разрешения организаторов, перемещаться по пункту проведения Олимпиады без сопровождения; иметь на рабочем месте средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации за исключением средств, разрешенных к использованию в требованиях к проведению по общеобразовательным предметам.

5.17. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатором в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.

5.18. Опоздание участников олимпиады, выход из аудитории по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий.

5.19. Во время выполнения олимпиадных заданий участник вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания, черновики и бланки ответов.

5.20. В случае выявления факта нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, оргкомитет, удаляет данного участника из аудитории.

5.21. Решение оргкомитета об удалении участника оформляется актом нарушения за подписями не менее двух членов оргкомитета и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением ознакомлен.

5.22. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

5.23. Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами. В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.

5.24. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать бланки с заданиями, работу и черновики оргкомитету в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

5.25. По окончании отведенного времени оставшиеся участники сдают бланки с заданиями, свои работы и черновики.

5.26. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа осуществляет оргкомитет общеобразовательной организации.

5.27. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа осуществляет оргкомитет с использованием ИС Олимпиада.

5.28. Оргкомитет передает жюри закодированные олимпиадные работы для их проверки.

5.29. Олимпиадные работы содержащие персональные данные участника, жюри не проверяют и не оценивают.

6. Порядок проверки олимпиадных работ.

6.1. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных заданий в местах проведения олимпиады.

6.2. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

6.3. Проверка олимпиадных работ осуществляется в соответствии с критериями и методиками оценки, предусмотренными разработчиками заданий.

6.4. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады осуществляется не менее чем двумя членами жюри.

6.5. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

6.6. После проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри оформляют протокольную часть бланков ответов олимпиадной работы (фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

6.7. Не позднее чем через 7 календарных дней со дня проведения олимпиады оргкомитет проводит процедуру декодирования работ. Результаты участников олимпиады вносятся в ИС Олимпиада. Рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады в ИС Олимпиада формируются автоматически.

6.8. Председатель жюри подписывает предварительные протоколы (далее – протоколы) в которых указаны: ФИО участников, количество баллов, статус участника, подписанный председателем жюри. Скан-копии протоколов размещаются в ИС Олимпиада.

7. Порядок проведения процедуры анализа заданий.

7.1. Анализ заданий олимпиады и их решений проходит в сроки не позднее 3 календарных дней со дня проведения соответствующего олимпиадного тура.

7.2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады в очном формате или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

7.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

8. Порядок показа олимпиадных работ

8.1. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

8.2. На школьном этапе показ работ осуществляется по запросу участника. Показ работ проводится не позднее 7 календарных дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету, Жюри проводит показ работы лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.

8.3. При очном показе присутствующим лицам запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

8.4. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

8.5. На муниципальном этапе олимпиады показ работы осуществляется путем размещения скан-копий проверенных работ в личных кабинетах участников в ИС-олимпиада не позднее 7 календарных дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету. Оригинал работы предьявляется к очному показу только при наличии личного письменного заявления участника об очном показе работы.

8.6. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

9. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий

9.1. Участник олимпиады вправе подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее – заявление на апелляцию) в апелляционную комиссию соответствующего этапа.

9.2. Срок подачи заявлений на апелляцию не позднее 2 календарных дней со дня публикации предварительных результатов.

9.3. Заявление на апелляцию школьного этапа подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме.

9.4. Заявление на апелляцию муниципального этапа олимпиады оформляется лично участником олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по образцу (закреплен в ИС Олимпиада) и размещает скан-копию заявления в ИС Олимпиада в соответствующем разделе.

9.5. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

9.6. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, без права принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

9.7. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

9.8. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

9.9. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

9.10. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

9.11. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

9.12. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

9.13. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

9.14. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

9.15. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

9.16. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами.

9.17. Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передает в оргкомитет. Оргкомитет размещает скан-копию протокола в ИС Олимпиада и вносит соответствующие изменения в итоговые результаты в ИС Олимпиада.

10. Особенности проведения школьного этапа олимпиады по 6 предметам с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы»:

10.1. Школьный этап олимпиады по 6 предметам проводится с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы» на основании Соглашения между Министерством образования и науки Алтайского края и Образовательным Фондом «Талант и успех» (далее – Соглашение).

10.2. Выполнение олимпиадных заданий проходит очно в образовательной организации.

10.3. Время начала выполнения заданий определяет организатор школьного этапа.

10.4. Дистанционная форма используется в части организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений;

10.5. На основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в школьном этапе олимпиады по 6 общеобразовательным предметам заблаговременно

раздаются индивидуальные коды, доступ к которым, образовательная организация получают не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура на странице ФИС ОКО в виде zip-архива;

10.6. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код);

10.7. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>. – время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус»;

10.8. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона;

10.9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций проходит в соответствии с п.10 настоящего документа и в соответствии с Соглашением.

10.10. Итоговые результаты школьного этапа по 6 предметам подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения школьного этапа олимпиады.

11. Установление квот победителей и призеров олимпиады.

11.1. Количество победителей и призеров олимпиады не должно превышать 40% от общего количества участников.

11.2. Победителем и призером муниципального этапа могут считаться участники, набравшие не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

12. Порядок подведения итогов олимпиады

12.1. По окончании сроков приема, рассмотрения апелляций и по их результатам внесения изменений в результаты участников, в ИС Олимпиада формируются итоговые протоколы.

12.2. На основании итоговых протоколов председатель жюри определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой возрастной категории.

12.3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, его результат может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета, а участник лишен права участия в последующих этапах олимпиады в текущем учебном году по соответствующему предмету.

12.4. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты должны быть внесены соответствующие изменения.

12.5. Итоговые результаты оформляются в виде протокола жюри, подписанного председателем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

13. Порядок утверждения результатов итогов олимпиады

13.1. Организатор олимпиады в срок не позднее 14 календарных дней со дня проведения соответствующей олимпиады должен утвердить итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

13.2. Итоговые результаты публикуются в ИС Олимпиада, на официальных сайтах организатора олимпиады и на информационных стендах общеобразовательных организациях участников олимпиады.

13.3. Организатор олимпиады организует награждение победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады.

Разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года в Управлении Администрации по образованию и делам молодёжи Благовещенского района Алтайского края.

№ 3 от 07.09.2023 года
(реквизиты протокола)

Состав школьного организационного комитета и предметных жюри.

1. Кочеткова Т.С., учитель русского языка.
2. Виноградова Т.Н., учитель химии.
3. Гроо О.В., учитель начальных классов.
4. Фатхулина А.А., учитель географии.
5. Зубова И.Н. зам. директора по УВР.
6. Виноградова Т.Н., учитель биологии.
7. Фаст Г.П. учитель русского языка.
8. Зубова И.Н. учитель физики
9. Арне Н.С. учитель английского языка.
10. Конова А.Ф. учитель физической культуры.
11. Пантелеева Е.А. учитель истории и обществознания.
12. Корниенко В.А. педагог-преподаватель ОБЖ.
13. Кондратьева Ю.А. учитель математики.
14. Нейфельдт А.П. учитель информатики.
15. Нейфельдт А.П. учитель технологии.

Состав школьной апелляционной комиссии.

1. Зубова И.Н. зам. директора по УВР - председатель.
2. Кочеткова Т.С. руководитель ШМО учителей русского языка и литературы.
3. Черникова Н.А. руководитель ШМО учителей начальных классов.
4. Зубова И.Н. руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла.

**Согласие родителя (законного представителя)
участника Всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года
на обработку персональных данных ребенка.**

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя))

Паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____

(когда, кем)

ознакомлен с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года №1252 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, Методическими рекомендациями Минпросвещения России по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году и даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

Паспорт (свидетельство о рождении) ребенка _____,

_____ выдан _____

(серия, номер)

(когда, кем)

операторам школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов для участия в школьном, муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников и, в случае прохождения рейтингового отбора, заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников _____.

(предмет олимпиады)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата рождения, телефон, электронный адрес, результаты участия в соответствующем этапе олимпиады. Оператор имеет право на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных третьим лицам – образовательным учреждениям, отделу по образованию администрации г. Гуково, министерству образования ростовской области, Министерству просвещения Российской Федерации, иным организациям и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов Всероссийских предметных олимпиад школьников, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе размещать в сети «Интернет», следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, класс, школа, результат школьного, муниципального, регионального, заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по указанному предмету (ам) олимпиады, а также сканированной копии его (её) олимпиадной работы по каждому общеобразовательному предмету на региональном(заключительном) этапе, в случае, если он (она) будет признан (а) по итогам данных этапов олимпиады ее победителем или призером. Срок действия данного соглашения не ограничен.

Доступ к персональным данным, обрабатываемым оператором, осуществляется в порядке, предусмотренном ст.14.20 Федерального Закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

« _____ » сентября 2023г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи